

**PHÒNG GD &ĐT HUYỆN TIỀN LÃNG
TRƯỜNG MẦM NON TỰ CƯỜNG**

BÁO CÁO

Kết quả ban TTND nhiệm kỳ 2020-2022

Phương hướng nhiệm kỳ 2022-2024

Tháng 10/2022

BÁO CÁO TỔNG KẾT NHIỆM KỲ 2020 – 2022
PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM KỲ 2022 – 2024

A. Báo cáo tổng kết của BTTND nhiệm kỳ 2020 – 2022

Ban TTND trường Mầm non Tự Cường được thành lập theo kết quả bầu chọn của Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2020-2021 gồm 5 đồng chí.

1- Đ/c Bùi Thị Huân: Trưởng ban.

2- Đ/C Đỗ Thị Khánh Ly: Ủy viên

2- Đ/C Bùi Thị Dị: Ủy viên

I. Phân công nhiệm vụ của BTTND nhiệm kỳ 2020 – 2022.

- Sau khi được Hội nghị cán bộ viên chức tín nhiệm bầu chọn. Chủ tịch công đoàn trường đã chủ trì cuộc họp đầu tiên, bầu trưởng BTTND và phân công cho các thành viên.

- Tiến hành cuộc họp bàn giao công việc của BTTND nhiệm kỳ cũ cho BTTND nhiệm kỳ mới 2020 – 2022.

- BTTND đã căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn hoạt động dưới sự chỉ đạo trực tiếp của BCH công đoàn trường MN Tự Cường xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ của nhà trường.

II. Kết quả thực hiện nhiệm vụ nhiệm kỳ 2020 – 2022 của BTTND

1. Giám sát việc thực hiện chủ trương chính sách pháp luật của nhà nước.

- Trong 2 năm học 2020- 2021 và 2021 – 2022, Chi bộ và BGH nhà trường đã thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục, tư tưởng, chính trị, pháp luật của nhà nước đầy đủ kịp thời đến Đảng viên, Cán bộ - Viên chức, triển khai đầy đủ, kịp thời kế hoạch nhiệm vụ năm học đến từng nhóm lớp, tạo sự chuyển biến trong đội ngũ về ý thức, tu dưỡng, rèn luyện đạo đức cách mạng, đạo đức nghề nghiệp, thường xuyên tự học nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn nghiệp vụ.

2. Giám sát việc giải quyết khiếu nại tố cáo.

- Trong nhiệm kỳ vừa qua trường MN Tự Cường không có đơn thư khiếu nại, tố cáo nào.

3. Giám sát công tác đào tạo và cơ sở vật chất.

Trong 2 năm 2020- 2021 và 2021 – 2022 nhà trường đã có rất nhiều cố gắng trong việc sắp xếp học tập cho trẻ tại khu trung tâm, hoàn thiện các cơ sở vật chất đáp ứng ngày càng tốt hơn cho hoạt động giảng dạy và học tập.

4. Giám sát việc thực hiện nội qui qui chế làm việc; thực hiện chính sách chế độ phúc lợi với người lao động.

- Trong nhiều hoạt động của nhà trường BTTND đều có tham dự theo dõi, giám sát thực hiện các chức năng và nhiệm vụ theo qui định. Giám sát việc thực hiện các nội quy quy chế làm việc, chế độ chính sách và phúc lợi của trường và kịp thời phản ánh những kiến nghị, tâm tư nguyện vọng của cán bộ viên chức đến Ban giám hiệu và Ban chấp hành Công đoàn cơ sở.

- BTTND thường xuyên kết hợp với các đ/c cán bộ quản lý phụ trách chuyên môn cùng các tổ trưởng việc thực hiện qui chế chuyên môn của ngành đối với tất cả cán bộ giáo viên và thầy:

- Tất cả các đ/c CBGV trong trường đều thực hiện tốt các qui chế chuyên môn của ngành như: Soạn bài trước 1 tuần, soạn đúng đủ theo chương trình, lên lớp đúng giờ qui định, giảng dạy nhiệt tình đã áp dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy, tham gia đầy đủ vào các buổi họp hội đồng và sinh hoạt chuyên môn, có đầy đủ các loại HSSS theo qui định. Các đ/c GV còn luôn có ý thức học hỏi, tự học, tự nghiên cứu nhằm nâng cao trình độ CM nghiệp vụ của mình không có đ/c nào vi phạm qui chế chuyên môn.

5. Công tác tài chính.

- Trong nhiệm kỳ vừa qua được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo nhà trường đã xây mới thêm phòng học và các phòng chức năng, tôn tạo cảnh quan vườn trường, mua sắm được 1 số trang thiết bị phục vụ cho việc học tập và vui chơi cho trẻ cả trong lớp và ngoài trời, các khoản chi tiêu cho những việc này đều đúng, hợp lý.

- Thực hiện thu chi các khoản tiền học, tiền ăn, các khoản thu khác của nhà trường đều nghiêm túc theo công văn và qui định của trên.

6. Việc thực hiện nghị quyết Hội nghị cán bộ công chức, các qui định, quy chế của đơn vị.

- Trong nhiệm kỳ vừa qua tất cả các CBGV trong trường đều thực hiện đúng những gì mà Hội nghị cán bộ viên chức, người lao động nhiệm kỳ 2020 – 2022 đã đề ra.

B. Phương hướng hoạt động của BTTND nhiệm kỳ 2022 – 2024

- Để BTTND nhiệm kì tiếp theo 2022-2024 hoạt động một cách tích cực và có hiệu quả tôi xin đưa ra một số phương hướng nhiệm vụ sau:

1. Lên kế hoạch hoạt động cụ thể theo quý, theo năm

2. Phân công công việc cụ thể cho từng thành viên trong BTTND

***Giám sát việc sau**

- Thực hiện đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật Nhà nước; Việc thực hiện các nội quy, quy chế do trường, nhánh đề ra của CBCC.

- Thực hiện Nghị quyết năm học 2022-2023 của nhà trường.

- Thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, mua sắm trang thiết bị trong nhà trường cũng như việc tu sửa cơ sở vật chất trường học.

- Tham gia giải quyết hoặc giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của CBCC.

- Kiểm tra khi được Hiệu trưởng ra quyết định hoặc khi cấp trên yêu cầu.

- Việc thanh toán chế độ tiền lương, tiền bù vào lương, tiền kiêm nhiệm, tăng cho tất cả các cán bộ công chức.

- Kiểm tra khi có những dấu hiệu vi phạm liên quan đến quyền lợi của CBCC về tài chính, khen thưởng, kỉ luật...

- Giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ trong trường học,

- Việc cấp phát đồ dùng đồ chơi cho các lớp, hỗ trợ tiền ăn trưa cho trẻ 5 tuổi, chi phí học tập cho học sinh nghèo, cận nghèo trong học kỳ, trong năm học.

- Theo dõi việc thực hiện kết luận, kiến nghị của các đoàn thanh tra khi về thanh tra đơn vị mình.

Trên đây là báo cáo tổng kết nhiệm kỳ 2020-2022 của BTTND và phương hướng nhiệm vụ sắp tới của BTTND trong nhiệm kỳ tới, rất mong nhận được sự đóng góp của các Đ/C.

Nơi nhận:

- Trường MN Tự Cường;

- Ban TTND;

- Lưu: VT.

**TM. BAN TTND
TRƯỞNG BAN**



Bùi Thị Hoàn