

PHÒNG GD&ĐT TIỀN LÃNG
TRƯỜNG MẦM NON TỰ CƯỜNG

BÁO CÁO SƠ KẾT
THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG NHÀ TRƯỜNG
NĂM HỌC 2024- 2025

Tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai tổ chức thực hiện

Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường

(Báo cáo Đoàn kiểm tra Quy chế dân chủ ở cơ sở của BCD quy chế dân chủ Huyện)

I. KHÁI QUÁT ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Tổng số CBGV là 39 đ/c. Trong đó: Biên chế 30 đ/c - HĐTCTP: 09 đ/c

Chi bộ có: 26 đ/c, trong đó: Đảng viên chính thức: 21 đ/c, dự bị 05);

- Về tình hình đội ngũ và cán bộ quản lý:

Tổng số CB GV CNV là: 39 đ/c. Trong đó:

+ Cán bộ quản lý: 03 đ/c; giáo viên: 27 đ/c; nhân viên: 09 đ/c;

+ Về trình độ chính trị: Trung cấp: 03 đ/c; Sơ cấp: 23 đ/c

- Thành tích đạt được trong năm học 2023 - 2024:

+ Tập thể nhà trường: Tập thể LĐ TT

+ Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Công đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Tư tưởng chính trị: 100% CBGVNV có tư tưởng chính trị vững vàng, nghiêm chỉnh chấp hành đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy chế của ngành và cơ quan, điều lệ của đoàn thể và quy định của nơi cư trú. Có tinh thần đoàn kết, kỷ luật tốt, ủng hộ và hợp tác với lãnh đạo nhà trường, tôn trọng lợi ích tập thể.

2. Những thuận lợi, khó khăn tác động đến công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ của đơn vị

**Thuận lợi:*

- Được sự quan tâm của Đảng ủy xã Tự Cường, sự chỉ đạo của phòng GD&ĐT huyện Tiên Lãng, sự phối hợp hỗ trợ của các tổ chức trong nhà trường. Tập thể chi bộ luôn đoàn kết nhất trí cao, luôn nỗ lực phấn đấu thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị, phát huy vai trò nhiệm vụ người đảng viên, chấp hành nghiêm chỉnh cương lĩnh và Điều lệ Đảng quy định.

- Đội ngũ cán bộ, đảng viên, nhân viên tâm huyết, nhiệt tình đều được bố trí trưởng các đoàn thể, có độ tuổi trẻ, nhiệt tình với công tác, không ngừng tự học, tự bồi dưỡng về chuyên môn; đổi mới nội dung hoàn thành tốt các công việc được giao.

- 100% đảng viên trong chi bộ luôn chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; không có đảng viên vi phạm những điều

đảng viên không được làm, gương mẫu đi đầu trong mọi hoạt động, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; thực hiện tốt nghĩa vụ của người công dân nơi cư trú.

* Về khó khăn.

- Nhà trường còn thiếu giáo viên; cơ sở vật chất chưa đồng bộ, kém chất lượng, năm học 2023-2024, thiếu 03 phòng học nên 3 độ tuổi phải học ghép lớp, đây nhà cao tầng I xuống cấp, tường bong chóc, cửa mỗi một rời vỡ, nền nhà vệ sinh trơn trượt; thiếu phòng chức năng, công trình phụ trợ....

II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO CỦA CẤP ĐẢNG ỦY, CHÍNH QUYỀN, CÁC ĐOÀN THỂ CỦA BCD THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ Ở CƠ SỞ.

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Chi bộ trong việc thực hiện QCDC trong nhà trường.

- Ngay từ đầu năm học, chi ủy Chi bộ đã triển khai kịp thời trong Chi ủy, Chi bộ các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố; Sở Giáo dục và Đào tạo; UBND huyện Tiên Lãng; Phòng Giáo dục và Đào tạo liên quan đến công tác giáo dục và đào tạo.

- Yêu cầu Ban chỉ đạo xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị nghiên cứu, quán triệt các văn bản; các chỉ thị, nghị quyết đến toàn thể cán bộ, đảng viên và giáo viên; giúp cán bộ, đảng viên, viên chức, người lao động nắm vững những nội dung cơ bản của các chỉ thị, nghị quyết, tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động; cụ thể hóa việc thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, của hội đồng bằng chương trình hành động cụ thể, thiết thực, sát với thực tiễn ở nhà trường và phù hợp với nhiệm vụ được phân công, góp phần đưa các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, nhà trường vào cuộc sống gắn với chủ đề hàng năm và gắn với nội dung chuyên môn của ngành, của đơn vị.

2. Kết quả triển khai thực hiện QCDC trong nhà trường trong năm học 2023-2024

2.1. Công tác tuyên truyền, triển khai thực hiện các văn bản của cấp trên (nêu các văn bản của cấp trên mà chi bộ, nhà trường đã triển khai thực hiện)

Ngay sau khi có các văn bản của cấp trên, Chi bộ đã triển khai tại các hội nghị Chi bộ; đưa nội dung một số văn bản vào sinh hoạt chi bộ như Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05. Tại các hội nghị của Hội đồng sư phạm nhà trường, các đồng chí trong Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn trực tiếp quán triệt các văn bản tại hội nghị như:

- Luật Cán bộ, công chức, viên chức sửa đổi bổ sung năm 2019
- Luật số: 10/2022/QH15 ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Quốc Hội Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định 59/2023/NĐ-CP, ngày 14 tháng 8 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật thực hiện dân chủ ở cơ sở

- Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị (khóa XI) về "tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở;

- Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ, Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động.

- Hướng dẫn số 01-HD/BDVTW ngày 16/3/2021 của Ban Dân vận Trung ương về một số nhiệm vụ trọng tâm thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2021;

- Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

- Thông tư số 11/2020/BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của BTC hướng dẫn về công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2022 về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC;

- Công văn số 07-CV/BCĐ ngày 07/4/2021 của Ban chỉ đạo Thành phố xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở về một số nhiệm vụ trọng tâm thực hiện QCDC ở cơ sở năm 2023;

- Hướng dẫn số 11/HĐ-TLĐ ngày 14/03/2024 của tổng Liên Đoàn lao động Việt Nam về việc Công đoàn tham gia thực hiện quy chế dân chủ ở cơ

2.2. Các văn bản chỉ bộ, BGH và các đoàn thể trong nhà trường đã ban hành về thực hiện QCDC

Nhà trường xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch, qui chế theo từng năm học gắn với nhiệm vụ chính trị trong năm cụ thể:

- Ban hành:

+ Nghị quyết chi bộ Trường Mầm non Tỵ Cường năm 2023, 2024;

+ Kế hoạch, chương trình công tác chi bộ năm 2023, 2024;

+ Quy chế hoạt động của Chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025

- + Kế hoạch triển khai thực hiện quy chế dân chủ;
- + Quy chế làm việc của trường Mầm non Tự Cường;
- + Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, của tổ chức Công đoàn;
- + Quy chế dân chủ;
- + Quyết định thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động nhà trường Mầm non Tự Cường;
- + Phân công nhiệm vụ các thành viên ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ Trường Mầm non Tự Cường;
- + Quyết định phân công nhiệm vụ cán bộ, giáo viên, nhân viên;
- + Quy chế phối hợp hoạt động giữa công đoàn và nhà trường;
- + Quy chế phối hợp hoạt động giữa nhà trường và Hội cha mẹ học sinh năm học 2023-2024

+ Bộ quy tắc ứng xử văn hóa của giáo viên và nhân viên.
- Làm tốt công tác tuyên truyền giáo dục nâng cao nhận thức cho cán bộ, đảng viên, viên chức, người lao động trong nhà trường.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết thường xuyên, định kỳ theo đúng quy định.

2.3. Kết quả thực hiện QCDC của BGH, Ban chỉ đạo thực hiện QCDC và các đoàn thể trong nhà trường

2.3.1. Đối với Ban giám hiệu và Hiệu trưởng nhà trường.

- Việc thực hiện đúng chức năng và quyền hạn theo Luật Giáo dục và Điều lệ trường Mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, thể hiện:

- + Tổ chức bộ máy nhà trường;
- + Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học;
- + Quản lý và tổ chức chăm sóc giáo dục học sinh;
- + Quản lý giáo viên, nhân viên, học sinh; Phân công công tác; kiểm tra đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên;
- + Quản lý hành chính, tài chính, tài sản của nhà trường;
- + Thực hiện các chế độ chính sách đối với CB-GV-NV;
- + Tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động nhà trường.
- Việc công khai tổ chức lấy ý kiến của CB-GV-NV về các chương trình,

hoạch hoạt động hoặc nhiệm vụ quan trọng của nhà trường:

+ Nhà trường đã tổ chức quán triệt, phổ biến và thực tốt quy chế dân chủ trong hoạt động nhà trường; phổ biến các chế độ, chính sách, nhiệm vụ, trách nhiệm và quyền hạn của các tổ chức, cá nhân trong nhà trường.

+ Thực hiện chế độ hội họp: Đảm bảo theo quy định của Điều lệ trường mầm non. Ngay từ đầu năm học cùng với Công đoàn tổ chức Hội nghị Cán bộ,

viên chức, người lao động bàn bạc dân chủ để xây dựng kế hoạch hoạt động và chỉ tiêu phấn đấu cả năm học.

+ Tổ chức các cuộc họp định kỳ: Giao ban đối với lãnh đạo nhà trường, giữa BGH và GVCN được tổ chức hàng tuần. Họp liên tịch, Liên tịch mở rộng hàng tháng nhằm kiểm điểm tình hình công tác ở các bộ phận (những mặt đã làm được, những tồn tại và cách khắc phục) từ đó đề ra kế hoạch cho thời gian tiếp theo.

+ Các cuộc họp: Ban thi đua, Ban CSVC, Ban chỉ đạo "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực", Họp hội đồng CB-GV-NV để sơ kết công tác tháng và triển khai công tác tháng tiếp theo một cách dân chủ, hiệu quả.

- Tính dân chủ trong việc phân công nhiệm vụ cho CB-GV-NV: ban Giám hiệu luôn lắng nghe và tiếp thu ý kiến đưa ra quyết định hợp lý, công bằng phù hợp với khả năng, năng lực của từng thành viên.

- Tổ chức thăm dò, lấy phiếu tín nhiệm, quy hoạch và bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo; lấy phiếu thăm dò, góp ý kiến của quần chúng trước khi kết nạp đảng viên: đều được phổ biến, quán triệt, công khai kịp thời, đầy đủ đến toàn thể viên chức trong HN lãnh đạo, hội nghị chủ chốt, hội nghị cấp tổ, Hội nghị Cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học, Các cuộc họp định kỳ hàng tháng, quý và chia sẻ thông tin trên hệ thống zalo...Họp thư công vụ bảo đảm dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch, thực chất.

- Việc thực hiện chế độ "3 công khai, 4 kiểm tra";

+ Năm học 2023 - 2024, nhà trường đã thực hiện quy chế đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm theo quy định của quy chế. Thực hiện Quy chế 3 công khai đã nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục, để xã hội tham gia giám sát và đánh giá theo quy định của pháp luật. Đồng thời thực hiện kiểm tra theo 4 nội dung về công tác tài chính, công tác chuyên môn.

+ 100% CBGVNV tiếp tục được quán triệt nội dung Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT trong Hội đồng sư phạm nhà trường.

+ Các thành viên trong ban chỉ đạo đã căn cứ Quy chế công khai để tiến hành thu thập thông tin, số liệu kê khai báo cáo nội dung công khai: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; Công khai thu, chi tài chính; đồng thời bảo đảm thời gian hoàn thiện báo cáo để công khai trước tập thể nhà trường, phụ huynh học sinh theo đúng trong kế hoạch. (Thông báo- Biên bản niêm yết, biên bản kết thúc công khai ...)

+ Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của cấp trên về thực hiện các khoản thu đối với học sinh, tình hình kinh tế xã hội địa phương, PHHS và tình hình thực tế nhà

trường, Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng đã tổ chức họp Cấp ủy, Chi bộ, BGH, Hội đồng sư phạm nhà trường triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo và thống nhất việc thực hiện các khoản thu học sinh các khối lớp từng năm học. Công khai các khoản thu trong năm học tại các cuộc họp Đại diện CMHS; cuộc họp toàn thể phụ huynh học sinh và được niêm yết công khai tại bảng tin nhà trường vào đầu năm học hoặc khi có phát sinh, điều chỉnh.

+ Kiểm tra công tác chuyên môn, chuyên đề, ... Ban thanh tra làm đúng vai trò chức năng trong việc thanh kiểm tra các nội dung theo quy định.

- Việc quản lý tài chính và thực hiện thu - chi các khoản trong nhà trường:

Đầu năm học, Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng nhà trường triển khai họp ban thống nhất trong Chi ủy, Chi bộ, BGH, Hội đồng sư phạm, Ban đại diện CMHS trường về việc thực hiện các khoản thu đối với học sinh toàn trường. Quán triệt và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố; Sở Giáo dục và Đào tạo; UBND huyện; Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, ... đến toàn thể cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh toàn trường.

- Thực hiện công khai các khoản đóng góp của học sinh theo quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017:

+ Tại các cuộc họp Chi ủy, BGH, Chi bộ, HĐT, HĐSP trường (Ngày 01/10/2023; 31/05/2024; 01/10/2024;

+ Niêm yết tại bảng tin và văn phòng nhà trường;

- Tổ chức họp Ban đại diện cha mẹ học sinh trường, họp toàn thể phụ huynh đầu năm học để thông qua các văn bản chỉ đạo và các khoản thu trong năm học;

- Hợp với GVCN các lớp xét miễn giảm cho HS nghèo, cận nghèo;

- Chỉ đạo các đồng chí cán bộ quản lý, thủ quỹ, kế toán, GVCN ký cam kết về thực hiện các khoản thu trong nhà trường. Không để xảy ra tình trạng lạm thu trong nhà trường;

- Theo dõi, kiểm tra định kỳ, đột xuất các khoản thu thông qua việc kiểm tra phần mềm MISA về số thu nộp của phụ huynh và danh sách chữ ký xác nhận đóng tiền của phụ huynh thông qua GVCN; Qua bộ phận thủ quỹ, kế toán trong việc thực hiện các khoản thu.

(Có văn bản kèm theo báo cáo)

***. Việc thực hiện thu, chi năm học 2023 - 2024**

a. Thu từ ngân sách nhà nước năm 2023:

- Kinh phí năm trước chuyển sang: 0 đồng

- Kinh phí được cấp trong năm: 4.962.730.257 đồng.

- Tổng kinh phí được sử dụng trong năm: 4.962.730.257 đồng

Trong đó:

+ Kinh phí thường xuyên được sử dụng trong năm: 4.159.743.507 đồng.

+ Kinh phí không thường xuyên được sử dụng trong năm: 802.986.750 đồng

***. Chi từ nguồn ngân sách nhà nước:**

Tổng kinh phí chi từ nguồn NSNN: 4.962.730.257 đồng

Trong đó:

- Kinh phí chi thường xuyên: 4.159.743.507 đồng.

Bao gồm:

+ Chi lương và các khoản phụ cấp theo lương: 2.537.401.478 đồng

+ Chi các khoản đóng góp BHXH, BHYT, BHTN, TNLĐ, KPCĐ: 467.961.024 đồng

+ Chi khen thưởng, phúc lợi tập thể: 53.181.732 đồng

+ Chi các khoản thanh toán khác cho cá nhân: 658.139.633 đồng

+ Chi các hoạt động sự nghiệp giáo dục khác: 443.059.640 đồng.

- Kinh phí chi không thường xuyên: 802.986.750 đồng

Bao gồm:

+ Phụ cấp ưu đãi cho GV dạy HS khuyết tật: 0 đồng

+ Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập, học phí: 12.390.500 đồng

+ Sửa chữa, nâng cấp nhà lớp học: 400.000.000 đồng

+ Hỗ trợ học phí theo nghị quyết 54/2019NQ-HĐND thành phố Hải Phòng kỳ 2 NH 2022-2023 và kỳ 1 NH 2023-2024: 259.941.250 đồng

+ Tinh giảm biên chế: 119.055.000đ

+ Gia hạn, nâng cấp phần mềm: 11.600.000 đồng

*** Tình hình thực hiện 6T đầu năm 2024:**

a. Thu từ ngân sách nhà nước:

- Kinh phí năm trước chuyển sang: 0 đồng

- Kinh phí được cấp trong năm: 4.353.122.750 đồng.

- Tổng kinh phí được sử dụng trong năm: 4.353.122.750 đồng

Trong đó:

+ Kinh phí thường xuyên được sử dụng trong năm: 4.214.293.000 đồng.

+ Kinh phí không thường xuyên được sử dụng trong năm: 138.829.750 đồng

***. Chi từ nguồn ngân sách nhà nước:**

Tổng kinh phí chi từ nguồn NSNN: 2.339.326.135 đồng

Trong đó:

- Kinh phí chi thường xuyên: 2.200.496.385 đồng.

Bao gồm:

+ Chi lương và các khoản phụ cấp theo lương: 1.550.003.041 đồng

+ Chi các khoản đóng góp BHXH, BHYT, BHTN, TNLĐ, KPCĐ: 285.843.048 đồng

+ Chi khen thưởng, phúc lợi tập thể: 58.515.000 đồng

+ Chi các khoản thanh toán khác cho cá nhân: 0 đồng

+ Chi các hoạt động sự nghiệp giáo dục khác: 306.135.296 đồng.

- Kinh phí chi không thường xuyên: 138.829.750 đồng

Bao gồm:

+ Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập, tiền ăn, miễn giảm học phí cho trẻ thuộc hộ nghèo, cận nghèo: 1.929.375 đồng

+ Hỗ trợ học phí theo nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND thành phố Hải Phòng kỳ 2 NH 2023-2024: 136.900.375 đồng

b. Các khoản thu dịch vụ hỗ trợ các hoạt động giáo dục:

Căn cứ các văn bản hướng dẫn của cấp trên, Nhà trường xây dựng mức thu cụ thể cho từng hoạt động như sau:

* Đối với khoản phục vụ tổ chức bán trú:

+ Tiền suất ăn học sinh: Mức thu (Cà NT+MG): 20.500 đ/ ngày/ HS

(Bao gồm: Nhà trẻ: 2 bữa chính, MG: bữa chính + bữa phụ; Thu theo theo số buổi thực ăn trong tháng)

+ Tiền chất đốt: Mức thu 1.500đ/ngày/HS

+ Tiền mua sắm CSVC bán trú:

Học sinh lần đầu đi học: 360.000 đ/HS/ Năm

Học sinh đi từ năm học tiếp theo: 200.000 đ/HS/Năm

* Đối với khoản thu chăm sóc bán trú:

+ Tiền hỗ trợ người chăm ăn, trông trưa, quản lý công tác chăm sóc bán trú: Mức thu 100.000 đ/tháng/HS

+ Tiền quản lý học sinh ngoài giờ hành chính: Mức thu: 5.000 đ/ giờ/HS (thời gian quản lý 120 phút/ngày)

* Đối với khoản thu trông trẻ ngày thứ 7

+ Tiền công trông trẻ ngày thứ 7: Mức thu: 40.000đ/ngày/HS

c. Các khoản thu tự nguyện:

* Kinh phí hoạt động của Ban Đại diện CMHS lớp - Ban Đại diện Cha mẹ học sinh trường:

- Ban đại diện cha mẹ học sinh thống nhất chủ trương xây dựng kinh phí hoạt động của ban đại diện cha mẹ HS lớp, và trích nộp kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ HS trường theo đúng tinh thần của Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Kết quả thực hiện các khoản thu năm học 2023-2024:

DVT: đồng

TT	Danh mục các khoản thu	Mức thu	Kết quả thực hiện			Ghi chú
			Tổng thu	Tổng chi	Tồn	
Các khoản thu dịch vụ hỗ trợ HDGD						

1	Quản lý học sinh ngoài giờ HC	5.000 đ/giờ	577 457 120	564 190 871	13 266 249	Nghị quyết số 02/2022/N
2	Tiền hỗ trợ cô nuôi theo mức lương mã vùng	100.000 đ/tháng	326 550 000	326 350 000	200 000	Q-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng;
3	Tiền suất ăn học sinh	20.500đ/ 1ngày/HS	1 215 520 616	1 176 059 232	39 461 384	Nghị Quyết số 08/2023/N
4	Tiền chất đốt	1500đ/ngà y/HS	88 911 000	83 140 476	5 770 524	Q-HĐND ngày 08/12/202
5	Tiền trông trẻ ngày thứ 7	40.000đ/n gày/HS	180 815 272	169 829 100	10 986 172	3 sửa đổi, bổ sung Điều 3
6	Tiền đồ dùng trang thiết bị bán trú	Trẻ đi lần đầu 360.000đ/ năm/HS Trẻ đi từ năm học sau 200.000đ/ năm/HS	86 856 000	86 816 516	39 484	Nghị quyết số 02/2022/N
Tổng cộng từ 1-7			2 476 110 008	2 406 386 195	69 723 813	Q-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố
- Khoản thu kinh phí vận động, thỏa thuận, tự nguyện						
1	Kinh phí hoạt động của Ban Đại diện CMHS	Huy động được từ nguồn KP của Ban đại diện CMHS các lớp	20.250.000	20.250.000	0	TT số 55/2011/T T-BGDĐT ngày 22/11/2011 BGD&ĐT.

* Công tác thanh tra, kiểm tra tài chính trong nhà trường.

Thực hiện tốt công tác công khai ngân sách nhà nước, Công khai các khoản thu chi theo quy định và các khoản thu chi khác theo văn bản hướng dẫn riêng của ngành.

+ Hình thức công khai trong HNCBVC, dán trên bảng công khai, trên trang: mntucuonghaiphong.edu.vn theo các khoản mục quy định chung và của nhà trường. Đảm bảo chế độ chi tiêu, tiêu dùng, hiệu quả và tiết kiệm theo Pháp lệnh thống kê- Kế toán, đúng TT 36/2017 (vào tháng 1, tháng 9 và tháng 6)

+ Công khai các khoản thu hàng tháng (tại cuộc họp hội đồng)

*. *Vai trò của Hiệu trưởng trong việc thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường:*

- Đồng chí Hiệu trưởng nhà trường đã làm tốt công tác quản lý điều hành mọi hoạt động của nhà trường, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của nhà trường; tổ chức cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên thực hiện tốt những quy định về nhiệm vụ theo quy định; Luôn lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường và có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ của nhà trường và phù hợp với thẩm quyền, trách nhiệm được giao cho Hiệu trưởng; giải quyết mọi công việc theo đúng thẩm quyền giải quyết của Hiệu trưởng và xin ý kiến chỉ đạo cấp trên đối với những vấn đề vượt thẩm quyền của mình.

- Tính đến ngày 30/5/2024, đồng chí Hiệu trưởng đã tổ chức được các cuộc họp.

+ Hội nghị viên chức xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học

+ Hội Cấp ủy : 12 lần (và nhiều cuộc hội ý đột xuất)

+ Hội Chi bộ 12 lần

+ Hội đồng sư phạm 12 lần.

+ Hội Giao ban Ban giám hiệu hàng tuần và đột xuất khi có việc.

+ Hội thường trực Ban đại diện cha mẹ học sinh 03 lần

+ Hội Ban đại diện cha mẹ học sinh 03 lần,

+ Các buổi họp khác của Đảng 02 lần, Đoàn thanh niên 07lần, Công đoàn: 08 lần

+ Luôn gương mẫu, đi đầu trong việc đấu tranh chống những biểu hiện không dân chủ trong nhà trường, như: cửa quyền, sách nhiễu, thành kiến, trù dập, làm trái nguyên tắc và những biểu hiện không dân chủ khác. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý nhà trường. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong nhà trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường. Làm tốt việc bảo vệ và giữ gìn uy tín của nhà trường; giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới theo thẩm quyền được giao. Phối hợp với tổ chức Công đoàn trong nhà trường tổ chức thành công Hội

nghị cán bộ, viên chức, người lao động.

+ Đồng chí Hiệu trưởng đã tổ chức 09 lần lấy ý kiến tham gia đóng góp xây dựng của các đồng chí trong cấp ủy, Ban giám hiệu, Công đoàn, Thanh tra trong nhà trường khi xây dựng: Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường, kế hoạch giáo dục; Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, Kế hoạch bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo, cán bộ, công chức; Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường; Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua, khen thưởng, lễ lối làm việc, xây dựng nội quy, quy chế trong nhà trường; Các báo cáo sơ kết học kì I, cuối năm học. Trong các kỳ họp hội đồng, hiệu trưởng đã đánh giá việc thực hiện QCDC của cá nhân và tập thể, công khai các hoạt động một cách rõ ràng. Đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của CBGVNV, những việc làm được, những việc chưa làm được từ đó nhắc nhở động viên CBGVNV điều chỉnh kịp thời.

2.3.2 Đối với Ban chỉ đạo thực hiện QCDC

- Duy trì nề nếp làm việc của ban chỉ đạo; thông qua quá trình thực hiện QCDC, Ban chỉ đạo đã tham mưu với Chi ủy, chỉ bộ tổ chức đánh giá hoạt động, sơ kết, tổng kết theo sự chỉ đạo của Ban Chỉ đạo huyện; sửa đổi, bổ sung QCDC cho phù hợp với thực tiễn của nhà trường.

- Đẩy mạnh hoạt động kiểm tra giám sát của Ban chỉ đạo. Hoạt động của các thành viên Ban chỉ đạo luôn đảm bảo phát huy cao nhất quyền dân chủ trong các hoạt động của tổ chức, bộ phận. Trong năm 2022, 2023 không có sự vi phạm đến Quy chế, vi phạm quyền dân chủ của CB-GV-NV trong tất cả các hoạt động.

2.3.3. Đối với các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường

- BCH Công đoàn chỉ đạo Ban TTND thực hiện nhiệm vụ đúng chức năng và đạt hiệu quả cao, cụ thể:

+ Giám sát và kiểm tra các hoạt động chuyên môn của các tổ khối và nhà trường: việc dạy học của giáo viên, dạy và học đúng chương trình thời khóa biểu, thực hiện sinh hoạt chuyên môn đúng thời gian, đảm bảo nội dung đề ra, tích cực đổi mới phương pháp dạy học, lên chuyên đề rút kinh nghiệm.

+ Giám sát việc thực hiện hoạt động của các đoàn thể: xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động, chất lượng và nội dung công việc đảm bảo đúng tiến độ đề ra.

+ Giám sát các cuộc vận động và phong trào thi đua: 100% các đồng chí giáo viên đã tích cực tham gia các cuộc vận động và các phong trào thi đua.

+ Công tác tài chính, thu chi và đóng góp các khoản trong năm học được công khai minh bạch. Việc chi trả chế độ đối với người lao động kịp thời, đảm bảo, đúng quy chế.

+ Ngay từ đầu năm, đầu nhiệm kì Ban thanh tra Nhân dân đã họp và xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ cho các thành viên: Kiểm tra, giám sát các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, kiểm tra giám sát các đồng chí cán bộ, giáo viên. Việc kiểm tra, giám sát được công khai minh bạch, đảm bảo đủ và đúng nội dung kiểm tra, có nhận xét góp ý và điều chỉnh bổ sung kịp thời.

- Trong các cuộc họp hội đồng, đồng chí Hiệu trưởng đã triển khai đầy đủ các nội dung, văn bản, thông tư chỉ đạo của cấp trên. Nêu rõ những nhiệm vụ cần làm tới các thành viên trong cuộc họp. Các đồng chí giáo viên tham gia họp được phát biểu ý kiến trực tiếp trước cuộc họp và được đồng chí Hiệu trưởng giải đáp thắc mắc kịp thời, thoả đáng. CBGV đã thực hiện tốt quy tắc ứng xử trong trường học, thực hiện nội qui, quy định của nhà trường.

- Sự phối hợp giữa các Tổ chuyên môn trong nhà trường.

+ Năm học 2023-2024 thành lập 4 tổ chuyên môn và 1 tổ hành chính, phân công tổ trưởng và nhiệm vụ quyền hạn theo đúng quy định. Các đồng chí tổ trưởng đã lãnh chỉ đạo tổ viên hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Các tổ khối có mối quan hệ chặt chẽ, đoàn kết và phối hợp hỗ trợ nhau trong công tác dạy học cũng như hoạt động chuyên môn. Vì vậy hoạt động chuyên môn luôn đảm bảo chất lượng đề ra, đảm bảo về số lượng và chất lượng.

+ Trong công tác thi đua khen thưởng luôn được coi trọng và thực hiện đúng quy chế. Đầu năm học, tập thể nhà trường, các tổ khối và các cá nhân đăng ký các danh hiệu thi đua và báo cáo Hội đồng Thi đua-Khen thưởng của Phòng Giáo dục. Hội đồng Thi đua-Khen thưởng trường đã giao cho Ban chấp hành công đoàn xây dựng biểu điểm, các chỉ tiêu đưa về các tổ khối. Tiêu chí thi đua được xây dựng dựa trên ý kiến của cá nhân, tổ khối, rõ ràng cụ thể, chi tiết dựa trên tiêu chí PGD. Đánh giá thi đua từ các tổ khối bám sát vào chức trách nhiệm vụ được giao và chất lượng công việc hoàn thành so với chỉ tiêu đăng kí. Ban thi đua đã họp đánh giá, xếp loại đảm bảo khách quan, minh bạch và công khai trước cuộc họp ban thi đua và công khai trước hội đồng nhà trường. Tập hợp các ý kiến phản hồi từ các thành viên và giải đáp kịp thời, động viên, khích lệ, biểu dương các tập thể, cá nhân có thành tích trong dạy học, học tập.

+ BÐDCM HS và phụ huynh thường xuyên trao đổi thông tin khi cần thiết. Tổ chức họp PHHS vào đầu năm học, giữa năm học và cuối năm để thông báo kế hoạch và nhiệm vụ năm học, trách nhiệm của các bậc cha mẹ, sự phối hợp giữa nhà trường với gia đình, thông báo kết quả học tập, rèn luyện của học sinh.

+ Đoàn TN: Thực hiện các chức năng nhiệm vụ của Đoàn, tổ chức hoạt động thi đua theo các chủ đề lớn do cấp trên phát động. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, các hoạt động xã hội; Tập hợp ý kiến của thanh niên góp ý vào việc đánh giá thi đua của đoàn viên, xếp loại đoàn viên hàng tháng, hàng kỳ, hàng năm.

- Đối với phụ huynh: Được nghe phổ biến các chính sách nhà nước đối với học sinh thông qua các cuộc họp phụ huynh; được góp ý kiến về công tác chăm sóc giáo dục trẻ có liên quan tới quyền lợi của con em mình và các điều kiện phục vụ cho chăm sóc giáo dục trẻ.

2.3.4. Công tác tham mưu, phối hợp giữa các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường.

- 100% các đồng chí trong Ban chấp hành công đoàn, Ban thanh tra làm tốt công tác tham mưu, đề xuất những biện pháp giúp Hiệu trưởng thực hiện tốt những quy định của Quy chế dân chủ. Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức, thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường; nâng cao chất lượng sinh hoạt của các đoàn thể, các tổ chức, dân chủ bàn bạc các chủ trương, biện pháp thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường.

- 100% các đồng chí trong các tổ chức đoàn thể của nhà trường luôn nêu cao gương mẫu, chấp hành và tổ chức thực hiện tốt các hoạt động dân chủ trong đơn vị, thực hiện nghiêm túc lễ lễ làm việc trong nhà trường cũng như những quy định của Luật Giáo dục, điều lệ Trường Mầm non.

- Ban Thanh tra nhân dân luôn lắng nghe ý kiến của quần chúng, giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ, phối hợp trong công tác kiểm tra nội bộ. Ban thanh tra đã thực hiện chức năng giám sát, kiểm tra bếp ăn bán trú, giao nhận thực phẩm, kiểm tra tài chính, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, kiểm tra công tác quản lý của Hiệu trưởng, kiểm tra kế hoạch chăm sóc giáo dục,...

- Ban chấp hành Công đoàn phối hợp LĐLĐ huyện tổ chức cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên khám sức khỏe vào tháng 10/2023, dịp hè; kịp thời quan tâm, chăm lo đời sống cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Tổ chức đi học tập thực tế tại Hội An - Quảng Nam, Sơn Trà - Đà Nẵng vào 3 ngày từ mùng 7 đến mùng 9 tháng 6 năm 2024.

- Ban đại diện cha, mẹ học sinh thường xuyên tổ chức thu thập ý kiến đóng góp của các cha, mẹ học sinh và phản ánh lại với nhà trường trong các buổi họp giữa Ban đại diện CMHS với Ban giám hiệu, Ban liên tịch để cùng nhà trường giải quyết những việc có liên quan đến học sinh. Trong các buổi họp PHHS toàn trường và họp riêng từng lớp, Ban đại diện cha mẹ học sinh đã vận động các bậc cha mẹ học sinh thực hiện các chủ trương, chính sách, chế độ mà học sinh được hưởng hoặc nghĩa vụ phải đóng góp theo quy định, thực hiện các hoạt động xã hội hoá giáo dục ở địa phương. Kết quả cụ thể:

+ Xét miễn giảm học sinh thuộc hộ nghèo, cận nghèo 04 cháu.

+ Tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong dịp khai giảng, Tết trung thu, Tết nguyên đán (27 lượt học sinh được nhận quà).

+ Kiểm tra công tác bán trú, giám sát việc giao nhận thực phẩm bán trú

(các ngày trong tuần)

* Mỗi quan hệ với nhân dân, chính quyền địa phương.

- Ban giám hiệu nhà trường tham gia phổ biến trong cộng đồng dân cư trên địa bàn về đường lối chính sách giáo dục của Đảng, Nhà nước, của ngành; thường xuyên cập nhật tình hình của xã hội và cộng đồng dân cư; xây dựng nhà trường trở thành trung tâm văn hóa, giáo dục của địa phương; tổ chức cho giáo viên, học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm tìm hiểu lịch sử, văn hóa địa phương và các hoạt động xã hội khác; tham mưu, đề xuất với chính quyền địa phương tạo điều kiện cho nhà trường phát triển về quy mô, đảm bảo về cơ sở vật chất và thực hiện hiệu quả các hoạt động giáo dục; tiếp nhận các khoản tài trợ của các lực lượng xã hội theo đúng quy định.

- Ban Giám hiệu nhà trường giữ mối quan hệ chặt chẽ với cơ quan chính quyền sở tại để phối hợp giải quyết những công việc có liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường và chăm lo quyền lợi học tập của người học.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm.

Thực hiện Quy chế dân chủ tại trường, tạo được không khí dân chủ, cởi mở, đoàn kết trong nội bộ, đẩy mạnh các phong trào thi đua phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ của đơn vị. Việc thực hiện chế độ, chính sách cho cán bộ, viên chức, người lao động đảm bảo đầy đủ, kịp thời không để dây dưa tồn đọng các chế độ chính sách có liên quan đến cán bộ, công chức, viên chức. Việc sử dụng ngân sách đảm bảo tiết kiệm, đúng mục đích và phát huy hiệu quả. Thực hiện tốt công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Việc chỉ đạo, thực hiện các khoản thu đối với học sinh trong nhà trường bám sát các văn bản hướng dẫn về các khoản thu đối với học sinh, điều kiện kinh tế địa phương, PHHS. Triển khai họp bàn thống nhất trong Cấp ủy, Chi bộ, BGH, Hội đồng sư phạm, Ban đại diện cha mẹ học sinh về các khoản thu trong năm học; Danh mục các khoản thu theo đúng với văn bản quy định, mức thu luôn bằng hoặc thấp hơn quy định. Không thu dồn vào đầu năm học. Chi đúng mục đích. Công khai, minh bạch trong triển khai, thực hiện thu, chi. Được đảng viên, CBGVNV, CMHS đồng tình, ủng hộ cao.

2. Tồn tại, hạn chế.

- Việc quán triệt, triển khai và tổ chức thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương và các văn bản của cấp trên; việc cụ thể hóa thực hiện các nghị quyết, Chỉ thị của Đảng về thực hiện QCDC đôi lúc còn chưa thường xuyên.

- Việc thực hiện công khai có lúc chưa kịp thời, cập nhật.

- Số cuộc kiểm tra của Ban thanh tra nhân chưa nhiều.

- Quá trình thực hiện Quy chế: chế độ làm việc, sinh hoạt có lúc, có thời điểm còn chưa đảm bảo thời gian sinh hoạt cho một buổi.

- Việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo đôi khi còn chậm.

- Đội ngũ GV chưa đảm bảo cơ cấu; thiếu phòng học, trường chưa có các phòng chức năng, 01 dãy phòng học xuống cấp...nên phần nào ảnh hưởng đến chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

* Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế

- Sự chỉ đạo của Ban chỉ ủy, Ban giám hiệu nhà trường đôi khi còn lỏng lẻo, việc chỉ đạo thực hiện QCDC gắn với việc chỉ đạo các hoạt động khác.

- Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ kiêm nhiệm nhiều chức vụ trong các ban khác do vậy công việc nhiều khi bị trùng lặp. Một số thành viên trong Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ chưa có nhiều kinh nghiệm trong việc thực hiện.

- Sự khích lệ động viên CBGVNV tham gia phát biểu ý kiến còn chưa mạnh, Vẫn còn một số cán bộ, giáo viên, nhân viên trong các buổi họp còn ngại tham gia đóng góp ý kiến.

- Công tác kiểm tra giám sát đôi lúc còn lỏng lẻo ghép với kiểm tra nội bộ

3. Những nhiệm vụ, giải pháp trong thời gian tới.

Một là: Tiếp tục nâng cao nhận thức đúng, đầy đủ các nguyên tắc sinh hoạt đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, nguyên tắc tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Phân biệt rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của tập thể cấp ủy, người đứng đầu cấp ủy, Chính quyền và của từng đồng chí trong Ban chỉ đạo. Cần phải phân định rõ chức năng lãnh đạo của Đảng với quản lý điều hành của Nhà nước, phát huy vai trò làm chủ của các đoàn thể, từ đó mới nâng cao được năng lực, vai trò lãnh đạo của Đảng, tăng cường sự đoàn kết thống nhất nội bộ.

Hai là: Mỗi cán bộ, đảng viên, giáo viên phải nêu cao ý thức trách nhiệm, vai trò tiên phong, gương mẫu, chấp hành nghiêm các quy định của nhà trường; trong giải quyết công việc phải đặt lợi ích chung trên lợi ích cá nhân, luôn có sự phối hợp chặt chẽ, vận dụng xử lý linh hoạt các mối quan hệ.

Ba là: Trong quá trình thực hiện phải thường xuyên rà soát phát hiện những điều cần sửa đổi và bổ sung, kịp thời đưa vào Quy chế những nội dung mới cho phù hợp.

Bốn là: Các đồng chí được phân công phụ trách, BCD cần phải biết lắng nghe, chủ động kịp thời xử lý tốt các thông tin để có quyết định chính xác, đúng đắn sâu sát hơn.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ:

- Chi bộ Mầm non Tự Cường đề nghị Đảng ủy - HĐND - UBND xã Tự Cường đề xuất với cấp trên quan tâm đơn đốc nhà thầu nhanh chóng đưa các công trình xây mới sớm hoàn thiện đưa vào sử dụng ngay trong năm 2024.

- Đề nghị cấp trên sớm đầu tư trang thiết bị, cơ sở vật chất cho các phòng mới xây dựng để đáp ứng đủ tiêu chuẩn về cơ sở vật chất trường chuẩn quốc gia mức độ 2.

- Đề nghị sửa chữa lại dây nhà 2 tầng số 1 cho đảm bảo điều kiện về an toàn trường học về cơ sở vật chất cho nhà trường để đảm bảo các điều kiện cho chăm sóc giáo dục trẻ và các hoạt động của nhà trường.

Nơi nhận:

- Đoàn KT BCD (để b/c);
- Các thành viên liên quan (T/h);
- Lưu: Chi bộ.



Trần Thị Kim Chi

PHÒNG GD&ĐT TIỀN LÃNG
TRƯỜNG MẦM NON TỰ CƯỜNG

BÁO CÁO TỔNG KẾT
THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG NHÀ TRƯỜNG
NĂM HỌC 2024- 2025

Tháng 6 năm 2025

Số **50** /BC-MNTC

Tự Cường, ngày **16** tháng 6 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả việc triển khai thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường Năm học 2024-2025

Căn cứ các văn bản chỉ đạo về thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường năm học 2024 - 2025 của UBND Huyện Tiên Lãng;

Căn cứ vào đặc điểm tình hình của nhà trường năm học 2024 - 2025, trường mầm non Tự Cường báo cáo về việc triển khai và thực hiện QCDC trong các hoạt động của nhà trường năm học 2024- 2025 với những nội dung cụ thể sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH.

1. Đặc điểm tình hình của đơn vị:

*** Về đội ngũ CB, GV, NV.**

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên là 41 đ/c (trong đó BGH là 3 đ/c, giáo viên 29 đ/c, nhân viên 9 đ/c).

- Trình độ chuyên môn: Th.S: 01; ĐH:28 đ/c; Cao đẳng 05đ/c; Trung cấp 02 đ/c. SC: 06.

- Trình độ lý luận: Trung cấp: 3 đ/c; Sơ cấp: 23 đ/c.

*** Về số lượng nhóm lớp và học sinh. Tổng số học sinh là 376/14nhóm lớp** **Trong đó:**

- Nhà trẻ là 3 nhóm/74 trẻ;

- Mẫu giáo là 11 lớp/302 trẻ.

*** Về cơ sở vật chất.**

- Toàn trường có tổng số phòng học: 11 phòng

- Tổng số phòng chức năng, hiệu bộ: 16 phòng

- Nhà bếp: Đủ diện tích theo chuẩn

- Trang thiết bị được đầu tư đầy đủ và hiện đại

2. Thuận lợi:

- Nhà trường luôn được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo Huyện, sự quan tâm chỉ đạo trực tiếp của Phòng GD&ĐT Huyện, của Đảng ủy, HĐND, UBND xã Tự Cường và Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Trường có Chi bộ Đảng trực thuộc Đảng ủy xã Tự Cường, Chi bộ đã lãnh đạo và chỉ đạo mọi hoạt động của nhà trường, trong đó Chi bộ luôn chú trọng đến quá trình thực hiện dân chủ tại đơn vị, thường xuyên đôn đốc kiểm tra hoạt động của chính quyền và các đoàn thể.

- Đội ngũ CB,GV của trường đa số đều nhiệt tình, năng nổ trong mọi mặt hoạt động. Tinh thần đấu tranh phê và tự phê luôn được phát huy mạnh mẽ.

- Đội ngũ cán bộ quản lý của trường ngày càng trưởng thành hơn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, làm việc có kế hoạch, đảm bảo đúng nguyên tắc, đúng quy chế, đúng luật pháp của Nhà nước hiện hành.

3. Khó khăn:

- Đội ngũ giáo viên không đồng đều về chất lượng, trường có nhiều GV trong độ tuổi sinh đẻ, nên trong năm học có nhiều GV nghỉ thai sản. Do đó cũng ảnh hưởng một phần đến chất lượng giảng dạy cũng như chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ của nhà trường.

II. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ.

1. Công tác chỉ đạo của Chi bộ, Ban giám hiệu nhà trường:

- Chi bộ nhà trường đã tổ chức quán triệt, triển khai và thực hiện kết luận số 65-KL/TW của Đảng và các Nghị quyết của Chính phủ.

- Ban chỉ ủy, Chi bộ nhà trường tuyên truyền đầy đủ các nội dung của Chi thị 30-CT/TW của Bộ Chính trị trong Hội đồng sư phạm nhà trường.

- Đầu năm học nhà trường kết hợp với Công đoàn đa triển khai tới toàn thể CB, GV, NV trong nhà trường học tập Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập và Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về thực hiện QDCD trong hoạt động của cơ sở GD công lập trong nhà trường.

- Với sự tuyên truyền đầy đủ và thường xuyên về các Chi thị của Đảng, Nghị định của Chính phủ, nên CB, GV, NV của trường đã nhận thức được tầm quan trọng của QDCD cơ sở và thực hiện tốt QDCD trong nhà trường.

- Hàng tháng Chi bộ có kế hoạch chỉ đạo chung các hoạt động của nhà trường và Ban giám hiệu các đoàn thể, kế hoạch được triển khai đến từng tổ chức và chỉ đạo kịp thời trong quá trình thực hiện.

- Việc thực hiện dân chủ trong trường đã thể hiện sự lãnh đạo của Đảng theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng và phát huy vai trò của các tổ chức, đoàn thể trong trường.

- Ban Chỉ ủy, Chi bộ và Đảng viên luôn gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện dân chủ tại trường, nghiêm túc trong việc tự phê bình và phê bình. Ban chỉ ủy, Chi bộ luôn chỉ đạo Chi bộ thực hiện các quy định phát huy quyền làm chủ của nhân dân, nâng cao chất lượng tổ chức, đổi mới phương thức và hoạt động của Chi bộ. Thực hiện dân chủ trong quy hoạch, bố trí cán bộ, trong sinh hoạt Đảng, lắng nghe các ý kiến đóng góp của quần chúng về xây dựng tổ chức Đảng, góp ý cho cán bộ, Đảng viên.

- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm quản lý toàn bộ các hoạt động của trường, cụ thể hoá các quy chế, quy định và thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện quy chế dân chủ trong trường.

- Các tổ chức, đoàn thể tham gia đóng góp ý kiến cho các hoạt động của trường; phát huy vai trò làm chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên; tạo môi trường làm việc trong sáng, lành mạnh.

- Đã xây dựng kế hoạch và có quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo trong nhà trường về công tác thực hiện quy chế dân chủ, các cuộc vận động và các phong trào của cấp trên, đã phân công rõ trách nhiệm cho từng thành viên trong Ban chỉ đạo của nhà trường.

2. Quá trình triển khai thực hiện quy chế dân chủ:

- BGH trường xây dựng kế hoạch triển khai và tổ chức thực hiện dân chủ trong trường.

- Nhà trường quy định quyền của cán bộ, giáo viên, nhân viên được thông tin về các chủ trương của trường, những vấn đề liên quan trực tiếp đến đời sống và lợi ích của cán bộ, giáo viên và nhân viên. Có chế độ và hình thức báo cáo công khai trước tập thể về các công việc của trường như: chế độ thu và sử dụng quỹ hoạt động; việc sử dụng công quỹ, tài sản công; việc thu, chi tài chính; quyết toán các khoản, mua sắm tài sản; công tác khen thưởng, kỷ luật v.v...

- Trường có quy chế và các hình thức để cán bộ, giáo viên, nhân viên được bản bạc, tham gia ý kiến vào các chủ trương và nhiệm vụ công tác của trường. Kết quả ý kiến đóng góp đã được xem xét, cân nhắc để Hiệu trưởng quyết định.

- Trường xác định rõ trách nhiệm và tổ chức tốt việc tiếp dân và phụ huynh, Ban Thanh tra của trường luôn sẵn sàng giải quyết mọi ý kiến, kiến nghị và trả lời thắc mắc của cán bộ, giáo viên, nhân viên, nhân dân và phụ huynh khi có khiếu nại trong đơn vị trường.

- Nhà trường cũng xác định rõ trách nhiệm của lãnh đạo trường, hàng năm thông qua Hội nghị cán bộ công chức, lãnh đạo trường báo cáo công việc trước cán bộ, giáo viên, nhân viên và tổ chức để cán bộ, giáo viên, nhân viên góp ý kiến, đánh giá, đồng thời nghiêm túc tiếp thu những ý kiến đóng góp.

3. Việc tổ chức tuyên truyền, phổ biến QC thực hiện dân chủ trong trường.

- Nhà trường đã phổ biến, quán triệt đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên về chỉ thị 30/CT-TW ngày 18/2/1998 của bộ chính trị, Nghị định số 04/2015/NĐCP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập và Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về thực hiện QDCD trong HĐ của cơ sở GD công lập trong nhà trường. Đồng thời Hiệu trưởng nhà trường cũng đã ban hành QC thực hiện dân chủ trong hoạt động nhà trường.

- Các đoàn thể trong trường thường xuyên tuyên truyền trong tổ về việc thực hiện quy chế dân chủ, đồng thời báo cáo cho lãnh đạo nhà trường biết việc triển khai, tiến độ thực hiện, cũng như những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện dân chủ để kịp thời xử lý.

4. Công tác sơ kết, tổng kết, nhân điển hình tiên tiến:

- Nhà trường đã tổ chức sơ kết, tổng kết đúng thời gian quy định trong năm và đánh giá, xếp loại CB, GV, NV đúng với tiêu chuẩn và quy trình đánh giá xếp loại theo chuẩn Hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

- BGH nhà trường triển khai đầy đủ các yêu cầu, nội dung, tiêu chuẩn để cán bộ, giáo viên, nhân viên được biết, việc bình xét thi đua được thực hiện từ tổ đến nhà trường, tổ chức họp Ban thi đua nhà trường để bình xét và công khai cụ thể kết quả đạt được của từng cá nhân và tập thể, nêu rõ những kết quả và tồn tại của từng cán bộ, giáo viên, nhân viên tổ chức lấy ý kiến và lắng nghe ý kiến của cá nhân. Việc đánh giá được căn cứ vào kết quả nội dung công việc được giao và đăng ký của từng cá nhân, đúng với quy định xếp loại.

- Tổ chức bình chọn được tiến hành từ các tổ, khối và phân rõ các nội dung khen thưởng cho từng cá nhân và tập thể. Sau đó họp Ban thi đua của nhà trường bình chọn và công khai trước hội đồng, việc thực hiện đúng nguyên tắc, trình tự, chính xác phù hợp với tình hình chung của nhà trường.

III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ.

- Nhà trường đã không ngừng phát huy quyền làm chủ của cán bộ, giáo viên và nhân viên; công khai, dân chủ trong thực hiện chế độ, chính sách; bảo đảm lợi ích của người lao động; động viên khen thưởng và xử lý kỷ luật kịp thời; tăng cường vai trò quản lý của lãnh đạo trường; đảm bảo kỷ cương trong trường; đẩy mạnh phong trào thi đua, thúc đẩy hoàn thành nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

- Những nội dung của QCDC đã đi vào nề nếp, tạo chuyển biến tốt trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên cũng như trong hệ thống chính trị của trường.

- Việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ tại trường đã đạt được nhiều kết quả khả quan. Ban giám hiệu nhà trường đã nhanh chóng triển khai và thực hiện tốt những nội dung mà trường đã đề ra của việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường.

- Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ, đồng thời đã phối hợp tốt với công đoàn để tổ chức hội nghị CB,VC đầu năm học. Hàng tháng tổ chức họp hội 5 đồng 1 lần/tháng và tổ chức sinh hoạt chuyên môn các tổ 2 lần/tháng, các tổ chức như: công đoàn, đoàn thanh niên... được tổ chức họp theo đúng định kỳ.

- Lãnh đạo trường đã lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong trường, đã có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước và phù hợp với thẩm quyền được giao.

- Đã phát huy được hiệu quả của Ban thanh tra nhân dân, trong năm học Ban thanh tra nhân dân đã phối hợp với Ban giám hiệu nhà trường kiểm tra khảo sát về công tác bán trú, công tác chuyên môn, công tác thu chi tài chính của nhà trường.

- Về công tác chuyên môn: Đã triển khai đầy đủ các văn bản, kế hoạch, việc thực hiện chương trình, kế hoạch giảng dạy, công tác bán trú đã được công khai minh bạch khâu phân ăn, thực đơn của trẻ được đảm bảo và có chất lượng.

- Về việc thực hiện quỹ hoạt động của Ban đại diện CMHS: Nhà trường đã tích cực tham mưu với hội phụ huynh trong việc quản lý quỹ hội. Quỹ hội đã được công khai trước Đảng ủy, HĐND, UBND xã và toàn thể phụ huynh học sinh tại hội nghị họp đầu năm, giữa năm và cuối năm học. Việc thu, chi tiền quỹ hội đã

được thông qua trước toàn thể phụ huynh trong toàn trường và được 100% PH nhất trí.

- Về Kinh phí ngân sách tự chủ: Đảm bảo chi đủ lương, các chế độ khen thưởng cuối học kỳ I, cuối năm, công tác phí, nghỉ thai sản, làm thêm giờ, bảo hiểm, chế độ hưởng trong các ngày lễ tết,... đều được chi trả đúng theo quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị. Bên cạnh đó nhà trường đã mua sắm được đầy đủ trang thiết bị như bàn ghế hội đồng, bàn máy vi tính, tăng âm, loa, phòng hội trường, các loại biểu bảng của văn phòng, nhà bếp và các khu lớp, các loại trang thiết bị phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và GD trẻ. Việc sử dụng kinh phí đều được công khai trong hội đồng trước khi thực hiện.

- Công tác chuyển xếp và nâng lương: Ban giám hiệu đã kết hợp với Công đoàn và Kế toán nhà trường chủ động XD kế hoạch từng thời kỳ và công khai đầy đủ những thông tin cá nhân khi đến kỳ nâng lương, thực hiện đầy đủ các giấy tờ có liên quan. Việc nâng lương trước thời hạn đã được công đoàn, nhà trường xem xét đúng theo quy định và đúng thủ tục, đúng đối tượng và được thực hiện công khai.

- Việc thực hiện chế độ công khai tài chính theo đúng quy định của Nhà nước; công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá định kỳ đối với cán bộ, giáo viên và nhân viên.

- Công khai những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất, nâng bậc lương, khen thưởng kỷ luật, đề bạt và các chế độ chính sách khác. - Thực hiện công khai các khoản thu quỹ, việc sử dụng quỹ và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo đúng quy định hiện hành.

- Đã thực hiện việc lấy ý kiến đóng góp xây dựng của các cá nhân và các tổ chức, đoàn thể trong trường về các vấn đề: Như kế hoạch phát triển quy mô mạng lưới trường, lớp, công tác tuyển sinh, giảng dạy, sáng kiến kinh nghiệm, quy trình quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh; Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất, việc xây dựng nội quy, Quy chế nội bộ trong nhà trường ...

- Đã thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý của nhà trường. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của nhà trường.

- Đa số cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường đã tích cực tham gia đóng góp ý kiến cho các hoạt động của trường. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng gây bè phái, mất đoàn kết và những hiện tượng vi phạm dân chủ, kỷ cương trong trường. Đồng thời, thực hiện đúng những quy định của Pháp lệnh cán bộ công chức, Pháp lệnh chống tham nhũng, Pháp lệnh thực hành tiết kiệm; giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của nhà giáo, cán bộ, công chức; tôn trọng đồng nghiệp, phụ huynh và học sinh; bảo vệ uy tín của nhà trường.

IV. NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN.

1. Tồn tại, hạn chế:

- Ban thanh tra nhân của nhà trường có hoạt động, nhưng chưa được thường xuyên, việc kiểm tra giám sát đôi lúc còn lúng túng và chưa phát huy đúng vai trò trách nhiệm.

- Trong nhà trường vẫn còn một số CB, GV, NV trong các buổi họp còn ngại tham gia đóng góp ý kiến. Ngoài ra trường vẫn còn một số ít GV, NV còn thờ ơ trong việc thực hiện QCDC mà chỉ quan tâm đến quyền lợi của cá nhân.

- Việc thực hiện báo cáo định kỳ của các đoàn thể trong trường đôi lúc còn chậm trễ và chưa được kịp thời.

2. Nguyên nhân:

- Do sự chỉ đạo của Ban chỉ ủy, Ban giám hiệu nhà trường đặc biệt là Ban chỉ đạo thực hiện QCDC đôi khi thực hiện còn chưa sát thực, chưa đi sâu, đi sát trong việc chỉ đạo thực hiện QCDC gắn với việc XD hệ thống chính trị tại cơ sở.

- Một số tổ chức, đoàn thể trong nhà trường đôi lúc còn chưa phát huy hết vai trò, trách nhiệm trong quá trình vận động và giám sát tại cơ sở. Việc sơ kết, tổng kết và rút kinh nghiệm để nhân ra diện rộng đối với các điển hình tiên tiến đôi lúc còn hình thức và chậm.

- Trong đơn vị vẫn còn một số ít cán bộ, giáo viên, nhân viên còn chưa tích cực đấu tranh với các biểu hiện tiêu cực trong nhà trường, trong các hội nghị họp còn chưa mạnh dạn và ngại tham gia đóng góp ý kiến.

- Một số thành viên trong Ban chỉ đạo thực hiện QCDC và Ban thanh tra nhân dân còn chưa mạnh dạn, chưa dứt điểm và chưa có nhiều kinh nghiệm trong việc giải quyết những vấn đề nhạy cảm trong đơn vị.

3. Bài học kinh nghiệm:

- Để đảm bảo việc triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong đơn vị, trước hết Ban chỉ ủy, Ban giám hiệu nhà trường phải có quan điểm, tư tưởng đúng đắn, công tác lãnh đạo, chỉ đạo phải kịp thời trong quá trình tổ chức thực hiện quy chế dân chủ để phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng, trí tuệ của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của trường.

- Chỉ bộ và Đảng viên phải luôn gương mẫu, đi đầu trong việc thực hiện dân chủ trong trường, nghiêm túc trong việc tự phê bình và phê bình. Đồng thời xác định rõ được việc thực hiện quy chế dân chủ phải gắn liền với việc xây dựng hệ thống chính trị ở cơ sở.

- Gắn kết việc thực hiện quy chế dân chủ với pháp lệnh CBCC, pháp lệnh chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, cải cách hành chính, công khai dân chủ trong thực hiện các chủ trương ở trường.

- Một trong những hình thức phát huy tính dân chủ trong trường và gắn liền với việc xây dựng hệ thống chính trị là việc công khai hoá các hoạt động trong trường, đặc biệt là công khai về tài chính, chế độ chính sách.

- Công tác tổ chức thực hiện QCDC phải đồng bộ, rộng khắp và thường xuyên, đã tạo ra những mô hình, hình thức sinh hoạt mới, thiết thực nhằm nâng cao ý thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong việc thực hiện QCDC.

4. Những kiến nghị và đề xuất:

- Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ Phòng GD&ĐT Thanh Oai tiếp tục quan tâm, tạo điều kiện giúp đỡ về mọi mặt để nhà trường triển khai và thực hiện tốt quy chế dân chủ tại cơ sở.

- Tăng cường các hội nghị, hội thảo về chuyên đề xây dựng và thực hiện QCDC tại cơ sở để các nhà trường được đi tập huấn. Đồng thời tạo điều kiện cho các cơ sở được đi giao lưu, học tập tại các đơn vị điển hình tiên tiến trong và ngoài Huyện, Thành phố.

V. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN QCDC CỦA ĐƠN VỊ TRONG THỜI GIAN TỚI.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc chỉ đạo, thực hiện QCDC trong nhà trường.

- Quán triệt hơn nữa đến tận mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên về Chỉ thị số 30/CT-TW ngày 18/2/1998 của Bộ Chính trị, Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập và Thông tư số 11/2020/TT-8 BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về thực hiện QCDC trong hoạt động của cơ sở GD công lập trong nhà trường.

- Tất cả các hoạt động của nhà trường đều phải được công khai, dân chủ và bình đẳng theo quy định của pháp luật.

- Xây dựng khối đoàn kết nhất trí cao từ Ban giám hiệu đến từng đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên đảm bảo dân chủ, công bằng trong nhà trường.

- Tham gia đóng góp các ý kiến cho các đoàn thể trong nhà trường để tạo điều kiện hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- Kiên quyết xử lý tình trạng sai phạm về chuyên môn, về tài chính.

- Thực hiện tốt những quy định của Luật Giáo dục theo phương châm "Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra" trong các hoạt động của trường thông qua các hình thức dân chủ, đảm bảo cho CB, GV, NV được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến, tham gia vào mục tiêu xây dựng và phát triển nhà trường.

- Thường xuyên tổ chức lồng ghép các nội dung họp Hội đồng sư phạm với Công đoàn, để triển khai học tập và quán triệt lại các văn bản quy định, thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

- Hướng trọng tâm thực hiện các quy định về trách nhiệm, thủ trưởng cơ quan, lấy ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên vào một số công việc trước khi thủ trưởng cơ quan quyết định việc công khai các nội dung mà nhà giáo, cán bộ công chức và các tổ chức trong cơ quan.

- Lập kế hoạch cụ thể từng tuần, tháng có kế hoạch sơ kết, tổng kết về việc thực hiện quy chế dân chủ, thực hiện mọi hoạt động mang tính chuyên đề, tổ chức có chất lượng, hiệu quả.

- Tổ chức Hội nghị cán bộ công nhân viên chức, đại hội công đoàn đúng theo quy định của Phòng giáo dục và Đào tạo chỉ đạo.

- Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ trong nhà trường. Trên đây là báo cáo tình hình triển khai, thực hiện quy chế dân chủ năm học 2024 - 2025 của trường

mầm non Tự Cường. Nhà trường rất mong được sự đóng góp ý kiến của lãnh đạo cấp trên để nhà trường tiếp tục triển khai thực hiện Quy chế dân chủ trong đơn vị được tốt hơn./.

Nơi nhận:

- Chi ủy, chi bộ nhà trường;
- Lưu: VT.



Trần Thị Kim Chi