

Số: 03 /NQ-MNTC

Tự Cường, ngày 12 tháng 10 năm 2024

NGHỊ QUYẾT
HỘI ĐỒNG TRƯỜNG NĂM HỌC 2024 – 2025
(Kỳ họp thứ nhất- Đầu năm)

Căn cứ Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2018 của Chính Phủ quy định nhiệm vụ quản lý nhà nước về giáo dục;

Thực hiện thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường mầm non;

Thực hiện công văn số 1789/UBND-GDĐT ngày 01 tháng 9 năm 2021 về việc thành lập Hội đồng trường đối với trường Mầm non, kiện toàn Hội đồng trường đối với các trường tiểu học, Trung học cơ sở nhiệm kỳ 2020-2025.

Căn cứ Quyết định số 315/QĐ-UBND ngày 04 tháng 03 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lăng về việc Kiện toàn Hội đồng trường Trường Mầm non Tự Cường nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 46/KH-MNTC ngày 26 tháng 9 năm 2024 của trường mầm non Tự Cường về thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025,

Hội đồng trường Trường Mầm non Tự Cường,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Hội đồng trường thống nhất kế hoạch số 46/KH-MNTC ngày 26 tháng 9 năm 2024 về thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025.

Điều 2. Hội đồng trường thống nhất với Quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường đã được sửa đổi, bổ sung; Nhất trí với các khoản thu (thu hộ, thu thỏa thuận) năm học 2024-2025; Nhất trí với Định hướng hoạt động chiến lược của đơn vị trong năm học 2024 - 2025.

Điều 3. Thống nhất Định hướng hoạt động chiến lược của Hội đồng trường trong năm học 2024- 2025.

Điều 4. Các thành viên của Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát việc thực hiện Nghị quyết và có báo cáo với hội đồng trường trong phiên họp giữa năm học. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc giữa hiệu trưởng và Hội đồng trường thì giải quyết theo Điều lệ trường Mầm non.

THƯ KÍ



Đỗ Thị Khánh Ly

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



Trần Thị Kim Chi

Tự Cường, ngày 12 tháng 10 năm 2024

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG TRƯỞNG
(PHIÊN HỌP LẦN THỨ I - NĂM HỌC 2024 - 2025)**

Hôm nay, lúc 14 giờ 00 phút, ngày 12 tháng 10 năm 2024, tại Văn phòng Trường Mầm non Tự Cường

Hội đồng trường Mầm non Tự Cường họp phiên đầu năm, năm học 2024 - 2025 nhằm thông qua Kế hoạch và một số chỉ tiêu phấn đấu của nhà trường, đồng thời định hướng hoạt động chiến lược của nhà trường trong năm học 2024 - 2025.

I. THÀNH PHẦN

1. Đ/c Trần Thị Kim Chi - Hiệu trưởng - Chủ Tịch Hội đồng
2. Đ/c Lê Kim Oanh- P Hiệu trưởng – Phó Chủ tịch HĐ
3. Đ/c Đoàn Thị Huệ - P Hiệu trưởng – Phó Chủ tịch HĐ
4. Đ/c Đỗ Thị Khánh Ly - TT Tổ nhà trẻ – Thư ký Hội đồng
5. Đ/c Phan Thị Nhung - TT Tổ chuyên môn 5 tuổi - UV Hội đồng
6. Đ/c Nguyễn Thị Ước - Bí thư Chi đoàn - UV Hội đồng
7. Đ/c Bùi Thị Dự – Giáo viên - UV Hội đồng
8. Đ/c Nguyễn Thị Châm – Giáo viên – UV Hội đồng
9. Đ/c Hoàng Thị Phúc – Nhân viên – UV Hội đồng
10. Đ/c Đỗ Văn Chiến – Phó CHUBND xã – UV Hội đồng
11. Bà Phùng Thị Tuyết- Trưởng ban ĐDCMTE - Ủy viên

II. NỘI DUNG

1. Đồng chí Trần Thị Kim Chi thông qua Kế hoạch và một số chỉ tiêu phấn đấu của Nhà trường trong năm học 2024 – 2025.

1.1 Thực hiện các chủ trương chính sách của Đảng, nhà nước, Chính phủ, Bộ GD&ĐT, thành phố về phát triển giáo dục mầm non, thực hiện sáng tạo có hiệu quả các cuộc vận động và các phong trào thi đua

1.2. Phát triển mạng lưới quy mô trường lớp

* Quy mô trường lớp

+ Duy trì quy mô trường hạng I.

+ Số khu trường: 2 khu (Trung tâm và Đan Mạch)

+ Số nhóm lớp: 14 lớp

* Huy động số trẻ đến trường

+ Huy động số trẻ ra lớp 396 cháu.

+ Số trẻ NT (24- 36 tháng): 70/191 cháu. Đạt tỉ lệ huy động: 36,2%

+ Số trẻ MG: 326 /298 cháu Đạt tỉ lệ huy động: 109%

+ Trong đó trẻ 5 tuổi 122 trẻ /117 cháu đạt tỷ lệ huy động 104%

1.3. Tăng cường cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị

- Cải tạo một số trang thiết bị hư hỏng, sân chơi, sửa chữa nhà vệ sinh nhà cao tầng I.
- Mua bổ sung đầy đủ đồ dùng đồ chơi, nguyên vật liệu, trang thiết bị phục vụ cho trẻ hoạt động vào các chuyên đề theo hướng dẫn của văn bản hợp nhất 01.
- Bổ sung đủ đồ dùng trang thiết bị phục vụ ăn, uống, ngủ, vệ sinh cho trẻ.
- Đề nghị với Ủy ban nhân dân huyện đốc thúc nhà thầu sớm hoàn thiện và đưa vào sử dụng 01 dãy nhà 3 tầng 6 phòng học và 3 phòng chức năng dự kiến kinh phí 12.000.000.000
- Bổ sung trang thiết bị chăm sóc giáo dục cho các phòng học và phòng chức năng dự kiến kinh phí 6.500.000.000

1.4. Nâng cao chất lượng và hiệu quả thực hiện chương trình GDMN.

1.4.1 Công tác chăm sóc sức khỏe, đảm bảo an toàn

- Năm học 2024-2025 trường phấn đấu cuối năm trường được công nhận trường học an toàn.
- 396/396 đạt 100% trẻ được đảm bảo an toàn, không xảy ra dịch bệnh ngộ độc thức ăn và tai nạn.
- 377/396 đạt 95% trẻ phát triển bình thường về cân nặng.
- 19/396 giảm trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân xuống còn 5%
- 377/396 đạt 95% trẻ phát triển bình thường về chiều cao.
- 19/396 trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi xuống còn 5%
- 396/396 đạt 100% trẻ được cân đo, theo dõi bằng biểu đồ tăng trưởng 1 năm 3 lần, khám sức khỏe định kỳ 02 lần/năm.
- 39/39 đạt 100% cán bộ giáo viên, nhân viên được khám sức khỏe theo định kỳ 1 lần/năm và 08/08 nhân viên được tập huấn kiến thức vệ sinh ATTP.
- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh đảm bảo an toàn trong phòng, chống dịch bệnh.

1.4.2. Công tác chăm sóc nuôi dưỡng

- + 396/396 đạt 100% số trẻ được ăn tại trường.
- + 396/396 đạt 100% trẻ có đủ nước uống mát về mùa hè ấm về mùa đông
- + Đảm bảo trẻ đến trường ăn đúng chế độ và khẩu thực đơn NT ăn hai bữa chính, 01 bữa phụ đạt 600-650calo/trẻ/ngày. Mẫu giáo ăn 1 bữa chính, 01 bữa phụ đạt 650-726calo/trẻ/ngày.
- + 396/396 cháu đạt 100% các cháu có nề nếp rửa tay khi bắt, trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh bằng xà phòng dưới vòi nước chảy, súc miệng nước muối hàng ngày sau khi ăn, rửa mặt hàng ngày sau khi ngủ dậy, trẻ 104/104 cháu đạt 100% trẻ 5 tuổi được đánh răng, súc miệng nước muối tại trường.

1.4.3. Đẩy mạnh đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non

- + 14/14 nhóm lớp thực hiện chương trình GD Mầm non
- + 12/ 14 đạt 85,7% lớp thực hiện tạo môi trường giáo dục tốt
- + 14/14 đạt 100% lớp có đủ hồ sơ sổ sách theo quy định

- + 28/28 đạt 100% giáo viên thực hiện tốt nề nếp, quy chế chuyên môn
- + 22/28 giáo viên đạt giáo viên giỏi cấp trường
- + 14/14 lớp thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc và nề nếp quy chế chuyên môn.

1.4.4. Thực hiện tốt chuyên đề

- Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025

- Thực hiện giải pháp sáng tạo, chuyên đề cấp huyện “Nâng cao chất lượng bữa ăn hợp lý đảm bảo dinh dưỡng kết hợp với tăng cường vận động thể lực cho trẻ trong trường mầm non”.

1.4.5. Công tác tài chính, 3 công khai, thực hiện quy chế dân chủ trong trường học

- 100% các khoản thu - chi theo đúng Quyết định 2050/2012/QĐ-UBND ngày 21/11/2012 của Ủy ban nhân dân thành phố; Hướng dẫn số 146/SGDĐT-TTr ngày 14/02/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm; Thực hiện nghiêm túc nghị quyết số 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 của Hội đồng nhân dân thành phố về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc mầm non đến trung học phổ thông trên địa bàn thành phố; Thực hiện nghị quyết số 02/2024/NQ-HĐND ngày 19/7/2024 Về quy định mức thu học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng từ năm học 2024-2025. Thực hiện theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 18/12/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 19/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố về Quy định các danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu-chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

- Tự kiểm tra công tác tài chính 2-3 lần/ năm.
- 100% các khoản thu - chi được quyết toán qua kho bạc, đảm bảo công khai minh bạch.

1.4.6. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- 39/39 đạt 100% CB, GV, NV đạt chuẩn, 26/39 = 67% trên chuẩn
- 03 đ/c CBQL đạt trình độ Trung cấp về lý luận chính trị
- Phần đầu có 31/39 đạt 79,5% CB-GV-NV đạt trình độ trên chuẩn
- Tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp các mức độ: Xuất sắc: 26/39 = 67% ; Loại khá 13/39 = 33%; Không có loại ĐYC
- Tỷ lệ CBQL đạt chuẩn: 3/3= 100%; 3/3đ/c Xuất sắc
- Tỷ lệ giáo viên ưu tú kết nạp và giới thiệu đảng 3/39 đạt 7,7%
- Phần đầu 39/39 đạt 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên chấp hành tốt chính sách pháp luật nhà nước, không vi phạm quy chế chuyên môn, không có đơn thư khiếu kiện vượt cấp.

1.4.7. Nâng cao hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin trong giáo dục và giảng dạy

- 14/14 nhóm lớp đạt 100% số giáo viên biết và sử dụng thành thạo các ứng dụng công nghệ thông tin trong giáo dục.

- 39/39 đạt 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên có chứng chỉ A,B tin học.

- 100% các văn bản, báo cáo, thống kê của trường được thực hiện qua các công thông của bộ, sở, ngành, trường một cách kịp thời có hiệu quả.

1.4.8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non, phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng

- Phần đầu 39/39 đạt 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên có kiến thức và kỹ năng trong tuyên truyền kiến thức về chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

- 28/28 đạt 100% giáo viên có bài viết về kiến thức giáo dục mầm non, kiến thức nuôi dạy trẻ được đọc trên loa phát thanh của trường và của xã.

- Phần đầu mỗi tháng có 01 khối tuổi có bài tuyên truyền hay gửi về phòng giáo dục.

- 100% phụ huynh học sinh được tuyên truyền kiến thức chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ trong độ tuổi.

1.4.9. Kiểm tra đánh giá

- Kiểm tra nề nếp đầu năm, giữa năm, cuối năm 14/14 đạt 100% các các nhóm lớp và tổ khối.

- Kiểm tra chất lượng chăm sóc giáo dục tới 14/14 đạt 100%.

- 14/14 đạt 100% nhóm lớp được kiểm tra hồ sơ sổ sách của cô và trẻ.

- Kiểm tra 14/14 đạt 100% các nhóm lớp về phòng chống phòng chống rét và an toàn cho trẻ.

- Kiểm tra 14/14 đạt 100% các nhóm lớp về thực hiện các chuyên đề.

- Kiểm tra toàn diện 35/35 đạt 100% giáo viên, nhân viên và cô nuôi

- Kiểm tra việc bảo quản sử dụng CSVC 14/14 nhóm lớp.

- Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên: Về phẩm chất đạo đức, lối sống, tư tưởng, chấp hành pháp luật, việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

- Kiểm tra 100% các khoản thu –chi tài chính hàng tháng, hàng quý và cuối năm.

1.4.10. Công tác thi đua- khen thưởng

*** Về tập thể**

+ Chi bộ trong sạch vững mạnh

+ Tập thể lao động xuất sắc

+ Công đoàn vững mạnh

+ 39/39 đạt 100% cán bộ giáo viên đăng ký danh hiệu GVT-ĐVN

+ 39/39 đạt 100% cán bộ giáo viên đăng ký thực hiện tốt 6 lời thề, gia đình nhà giáo văn hoá, thực hiện tốt các cuộc vận động.

*** Cá nhân**

+ 08 cô nuôi giỏi cấp trường

+ 02 cô nuôi giỏi cấp huyện

- + 22 giáo viên giỏi cấp trường.
- + 08 chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.
- + 02 CB-GV được chủ tịch UBND thành phố tặng giấy khen.
- + 39 lao động tiên tiến.

2. Đồng chí Nguyễn Thị Hà- Kế toán thông qua kế hoạch thu – chi năm học 2024-2025

* Các khoản thu bắt buộc và thu thỏa thuận.

(Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 18/12/2023 của HĐND thành phố)

ST T	Tên các khoản thu	Nhà trẻ+MG 1 trẻ/ tháng	Ghi chú
1	Học phí không thu chờ hỗ trợ theo nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND	0	
2	Tiền chăm sóc bán trú	360000/trẻ/năm (đi lần đầu), 200.000/trẻ/năm (đã đi học từ năm trước)	
3	Làm thêm thứ 7 (40.000đ/ buổi x4 buổi/tháng)	120.000/ trẻ/tháng	
4	Hỗ trợ người nấu ăn, chăm ăn	100.000đ/trẻ/tháng	
5	Tiền làm thêm giờ buổi trưa (10.000đ/trưa x 22 buổi/ tháng)	220.000/tháng/trẻ	
6	Tiền ăn bao gồm cả chất đốt (23.500 x 25 ngày/tháng)	587.500/ tháng/ trẻ	
7	Cho trẻ làm quen tiếng Anh (20.000đ/buổi x 8 buổi/tháng)	160.000đ/tháng (Mẫu giáo)	

3. Thông qua định hướng hoạt động chiến lược của Hội đồng trường trong năm học 2024 - 2025 và giai đoạn 2021- 2026.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đủ đồng bộ, trình độ trên chuẩn đạt 80-90% đáp ứng yêu cầu của xã hội.

- Tích cực huy động nguồn lực cho nhà trường nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục đào tạo, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 và giai đoạn 2021 - 2026

- Tăng cường đầu tư mua sắm bổ sung các trang thiết bị phục vụ công tác bán trú và công tác dạy và học

- Phát huy tốt vai trò chức năng của các tổ chức trong nhà trường, nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

III. Thảo luận về dự thảo Kế hoạch và một số chỉ tiêu phấn đấu của Nhà trường trong năm học 2024 – 2025

- 11/11 thành viên Hội đồng trường nhất trí và thống nhất với Kế hoạch và một số chỉ tiêu phấn đấu của Nhà trường trong năm học 2024 – 2025, Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024. Kế hoạch thu chi ngân sách 2024, các khoản thi –

chi học kỳ I năm học 2024-2025 đạt tỉ lệ 100%, đề nghị thông qua tập thể sư phạm nhà trường.

IV. Kết luận

Tất cả 11 thành viên Hội đồng trường nhất trí và thống nhất với Kế hoạch và một số chỉ tiêu phấn đấu của Nhà trường trong năm học 2024 – 2025. Kế hoạch các khoản thi năm học 2024-2025 và đưa ra Quyết nghị (đính kèm Biên bản họp Hội đồng trường lần thứ nhất).

Biên bản kết thúc lúc 11 giờ 30 phút, cùng ngày và không ai có ý kiến gì khác.

THƯ KÍ HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG



Đỗ Thị Khánh Ly

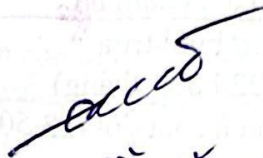


Trần Thị Kim Chi

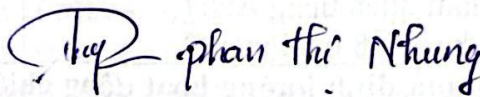
CÁC THÀNH VIÊN



Nguyễn Thị Thắm



Đỗ Văn Chiến



Phan Thị Nhung



Bùi Thị Aí



Nguyễn Thị Lộc



Hoàng Thị Phúc



Lê Kim Anh



Trần Thị Thu

NGHỊ QUYẾT
HỘI ĐỒNG TRƯỜNG NĂM HỌC 2024 - 2025
(Kì họp thứ 2 – Giữa năm)

Căn cứ Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2018 của Chính Phủ quy định nhiệm vụ quản lý nhà nước về giáo dục;

Thực hiện thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường mầm non;

Thực hiện công văn số 1789/UBND-GDDT ngày 01 tháng 9 năm 2021 về việc thành lập Hội đồng trường đối với trường Mầm non, kiện toàn Hội đồng trường đối với các trường tiểu học, Trung học cơ sở nhiệm kỳ 2020-2025.

Căn cứ Quyết định số 4620/QĐ-UBND ngày 17 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng về việc Kiện toàn Hội đồng trường Trường Mầm non Tự Cường nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ kết quả hoạt động của trường mầm non Tự Cường học kỳ I năm học 2024-2025;

Hội đồng trường Trường Mầm non Tự Cường,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thống nhất báo cáo sơ kết học kì I, năm học 2024-2025 (*đính kèm Báo cáo sơ kết học kì I năm học 2024-2025*);

Điều 2. Thống nhất với báo cáo quyết toán các khoản thu-chi ngân sách năm 2024, các khoản thu chi học kỳ 1 năm học 2024-2025 (*Đính kèm báo cáo quyết toán thu chi ngân sách 2024, các khoản thu – chi học kỳ I năm học 2024-2025*)

Điều 3. Hội đồng trường giao cho đồng chí Trần Thị Kim Chi - Hiệu trưởng, phổ biến tới cha mẹ học sinh thông qua Ban Đại diện cha mẹ học sinh; phổ biến kết quả trước Hội đồng sư phạm nhà trường; báo cáo lãnh đạo cấp trên;

Điều 4. Các thành viên của Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát việc thực hiện Nghị quyết và có báo cáo với Hội đồng trường trong phiên họp cuối năm học. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn thì báo với Chủ tịch Hội đồng trường - Hiệu trưởng để phối hợp cùng tháo gỡ.

Điều 5. Nghị quyết đã được Hội đồng trường biểu quyết thông qua với tỉ lệ 100%. Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký; các bộ phận, tổ chức đoàn thể và các thành viên Hội đồng trường chịu trách nhiệm thi hành nghị quyết này./.

THƯ KÝ



Phan Thị Nhung

**TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**



Trần Thị Kim Chi

Tự Cường, ngày 05 tháng 01 năm 2025

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG TRƯỞNG
(PHIÊN HỌP LẦN THỨ II - NĂM HỌC 2024- 2025)**

Hôm nay, lúc 8 giờ 15 phút, ngày 05 tháng 01 năm 2025, tại Hội trường Trường Mầm non Tự Cường

Hội đồng trường Mầm non Tự Cường họp phiên họp thứ II năm học 2024 - 2025 nhằm thông qua báo cáo sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025, Quyết toán các khoản thu – chi ngân sách năm 2024, các khoản thu chi học kỳ I năm học 2024-2025 và một số chỉ tiêu phấn đấu của nhà trường trong học kỳ II, đồng thời định hướng hoạt động chiến lược của đơn vị trong năm học 2024- 2025.

I. THÀNH PHẦN

- Đ/c Trần Thị Kim Chi - Hiệu trưởng - Chủ Tịch Hội đồng
- Đ/c Lê Kim Oanh - P Hiệu trưởng – Phó Chủ tịch HĐ
- Đ/c Đoàn Thị Huệ - P Hiệu trưởng – Phó Chủ tịch HĐ
- Đ/c Phan Thị Nhung – Giáo viên – Thư ký Hội đồng
- Đ/c Nguyễn Thị Hoa - TT Tổ chuyên môn 5 tuổi - UV Hội đồng
- Đ/c Nguyễn Thị Ước - Bí thư Chi đoàn - UV Hội đồng
- Đ/c Bùi Thị Dự – Giáo viên - UV Hội đồng
- Đ/c Nguyễn Thị Phụng - TT Tổ nhà trẻ– UV Hội đồng
- Đ/c Hoàng Thị Phúc – Nhân viên – UV Hội đồng
- Đ/c Đỗ Văn Chiến – Phó CHUBND xã – UV Hội đồng
- Bà Phùng Thị Tuyết- Trưởng ban ĐDCMTE - Ủy viên

II. NỘI DUNG

1. Đồng chí Trần Thị Kim Chi – Hiệu trưởng thông qua báo cáo sơ kết năm học 2024-2025.

1.1 Thực hiện các chủ trương chính sách của Đảng, nhà nước, Chính phủ, Bộ GD&ĐT, thành phố về phát triển giáo dục mầm non, thực hiện sáng tạo có hiệu quả các cuộc vận động và các phong trào thi đua

1.2. Phát triển mạng lưới quy mô trường lớp

*** Quy mô phát triển**

- Số lớp 14 lớp
- Số học sinh = 351 cháu
- + Nhà trẻ: 3 lớp = 51 cháu
- + Mẫu giáo : 11 lớp = 300 cháu

*** Số trẻ huy động ra lớp**

Tổng	Tổng số trẻ phổ cập	Tổng số trẻ ra lớp	Tỷ lệ %	So sánh cùng kỳ	So với kế họ hoạch
------	------------------------	-----------------------	---------	--------------------	-----------------------

				2023-2024	
NT+MG	507	351	69.2%	Giảm 9 cháu	Chưa đạt KH
Nhà trẻ	197	51	26%	Tăng 01 cháu	Chưa đạt KH
Mẫu giáo	300	310	97%	Giảm 10	Chưa đạt KH

+ Trong đó trẻ 5 tuổi 122/122 cháu đạt tỷ lệ huy động 100%

4. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị GDMN; đẩy mạnh xây dựng trường MN đạt chuẩn Quốc gia và công tác kiểm định chất lượng GDMN

4.1 Tập trung đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng đồ

- Ban giám hiệu đã tích cực rà soát CSVC thực tế nhà trường, đối chiếu yêu cầu tối thiểu để xây dựng kế hoạch cụ thể cho việc tham mưu đề xuất đầu tư CSVC, cấp phát trang thiết bị phục vụ cho các nhóm lớp, các bộ phận

- Tăng cường kiểm tra – đánh giá việc tổ chức mua sắm, bảo quản và sử dụng hiệu quả các thiết bị, đồ dùng và đồ chơi cho GDMN theo quy định của Bộ GDĐT; đồng thời tăng cường việc tự làm thiết bị, đồ dùng và đồ chơi phù hợp với các yêu cầu của Bộ GDĐT, việc sử dụng hiệu quả CSVC, thiết bị của từng bộ phận, từng nhóm lớp, từng cá nhân để quy trách nhiệm cụ thể.

- Tích cực tham mưu các cấp đầu tư nguồn vốn, trang thiết bị CSGD cho nhà trường; Vận động các nhà hảo tâm huy động nguồn vốn xã hội hóa trang bị đầy đủ đồ dùng, phương tiện phục vụ cho việc tổ chức bán trú của trẻ trong nhà trường, trang thiết bị giáo dục, học liệu, đồ dùng đồ chơi theo danh mục quy định tại văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 23 tháng 03 năm 2015 hợp nhất Thông tư 02/2010/TT-BGDĐT và Thông tư số 34/2013/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức trồng nhiều cây xanh, cắt tỉa, dọn cỏ thường xuyên tạo bóng mát, an toàn cho trẻ.

- Tham mưu với cấp ủy chính quyền địa phương, PGD, UBND huyện đốc thúc nhà thầu trong học kỳ II được đưa vào sử dụng 6 phòng học, 3 phòng chức năng các loại, sân vườn, tường bao an ninh khu mới trường mầm non Tự Cường, sửa và thay thế cánh cửa gỗ nhà 2 tầng cũ bị mọt, bổ sung các trang thiết bị phục vụ cho chăm sóc giáo dục trẻ.

- Xin cấp phát và đầu tư từ nguồn ngân sách đồ dùng thiết bị các phòng chức năng; Bổ sung giá giường, chiếu, chăn, ga, gối, máy tính, máy in, ti vi, máy chiếu, tài liệu, học liệu, đồ dùng, học phẩm, thùng đựng rác, khu vườn cổ tích, thẻ chất, hệ thống bảng biểu, đồ dùng trang thiết bị nhà bếp trong nhà trường... và các đồ dùng thiết bị nhỏ phục vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

Kết quả: Tính đến 31/12/2024.

- Đã hoàn thành dãy nhà 3 tầng 6 phòng học và 3 phòng chức năng, hệ thống sân vườn, nhà xe để đưa vào sử dụng.
- Đến ngày 31/12/2024 trường được cấp lần 1 về bàn ghế, giá đồ chơi, loa máy trị giá 360tr từ nguồn ngân sách nhà nước.

Kinh phí thực hiện: 361.000.000

4.2. Tăng cường thực hiện tốt công tác Kiểm định chất lượng, phần đầu xây dựng trường mầm non đạt chuẩn Quốc gia mức độ II

- Đã tổ chức tập huấn về nội dung công tác tự đánh giá cho cán bộ giáo viên.
- Đã xây dựng kế hoạch tự đánh giá, triển khai đúng thời gian quy định.
- Trên cơ sở tình hình của trường xây dựng mã hóa thông tin minh chứng, phân công cho các cá nhân bộ phận phụ trách các thông tin minh chứng, yêu cầu đơn đốc các nhóm chuyên trách thu thập đúng thời gian quy định, báo cáo kết quả theo định kỳ.
- Xây dựng dự kiến nguồn kinh phí phục vụ cho công tác kiểm định, xây dựng trường chuẩn Quốc gia.
- Nhà trường thực hiện công tác tự kiểm tra đánh giá kiểm định chất lượng và đánh giá ngoài trong năm học 2024-2025.
- Tham mưu với Ủy ban nhân xã để làm thủ tục cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất điểm trường 1 cho trường.
- Đã tu sửa, bổ sung, đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị giáo dục đáp ứng yêu cầu chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ với tổng kinh phí hơn 45 triệu đồng.
- Đến hết tháng 12/2024 nhà trường đã cơ bản hoàn thiện hồ sơ, các điều kiện cơ sở vật chất trang thiết bị chuẩn bị tốt cho kế hoạch công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2, kiểm định cấp độ 3 vào tháng 3/2025.

1.4. Nâng cao chất lượng và hiệu quả thực hiện chương trình GDMN.

*** Công tác chăm sóc sức khỏe, đảm bảo an toàn**

- + 351/351 đạt 100% trẻ được đảm bảo an toàn, không xảy ra dịch bệnh ngộ độc thức ăn và tai nạn.
- Trong tháng 11 đã tiếp nhận 02 cháu nhà trẻ đến trường: Đạt 351 cháu.
- Các lớp cân, đo lần 2 ngày 02/12/2024 kết quả:
 - + Cân nặng: Cân BT: 320/351 đạt 91.2%; Cao hơn: 13/351 đạt 3.7%; SDD nhẹ cân: 18/351 đạt 5.1%.
 - + Chiều cao: BT 327/351 đạt 93,2%, thấp còi mức vừa 22/351 đạt 6.2%, Thấp còi mức nặng 2/351 đạt 0.6%
 - + Cân nặng trên chiều cao: BT: 310/351 đạt 88.3%, SDD gầy còm: 6/351 đạt 1.7%, Thừa cân 17/351 đạt 4.8%, béo phì 18/351 đạt 5.1%

+ Tỷ lệ chuyên cần: Nhà trẻ: 48 = 94.15%; Mẫu giáo: 285 = 95%; MG 5 tu
đạt 116 = 95%

+ 351/351 đạt 100% trẻ được cân đo, khám sức khỏe, theo dõi bằng biểu đồ
tăng trưởng vào tháng 12/2024.

+ 39/39 đạt 100% cán bộ giáo viên nhân viên được được tập huấn kiến thức
vệ sinh ATTP và được khám sức khỏe vào tháng 10/2024.

*** Công tác chăm sóc nuôi dưỡng**

+ 351/351 đạt 100% số trẻ được ăn tại trường.

+ 351/351 đạt 100% trẻ có đủ nước uống mát về mùa hè ấm về mùa đông

+ Đảm bảo trẻ đến trường ăn đúng chế độ và khẩu thực đơn

NT ăn hai bữa chính, 01 bữa phụ đạt 600-650calo/trẻ/ngày.

Mẫu giáo ăn 1 bữa chính, 01 bữa phụ đạt 650-726calo/trẻ/ngày.

+ 351/351 cháu đạt 100% các cháu có nề nếp rửa tay khi bắt, trước khi ăn,
sau khi đi vệ sinh bằng xà phòng dưới vòi nước chảy, súc miệng nước muối hàng
ngày sau khi ăn, rửa mặt hàng ngày sau khi ngủ dậy, trẻ 122/122 cháu đạt 100% trẻ
5 tuổi được đánh răng, súc miệng nước muối tại trường.

*** Đẩy mạnh đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng
thực hiện chương trình giáo dục mầm non**

+ 14/14 nhóm lớp thực hiện chương trình GD Mầm non

+ 14/14 đạt 100% lớp thực hiện tạo môi trường giáo dục tốt

+ 28/28 đạt 100% giáo viên thực hiện tốt nề nếp, quy chế chuyên môn

+ 33/36 giáo viên, nhân viên đạt giáo viên, cô nuôi giỏi cấp trường

+ Chất lượng giờ dạy: Tốt: 10 lớp = 71.4%; Khá: 4 lớp = 28.6%; ĐYC = 0%

+ Ban giám hiệu tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, dưới nhiều hình
thức tư vấn, thực hiện nghiêm túc các hoạt động trong ngày ở các nhóm lớp.

+ Trường tổ chức tốt các kỳ dạy giỏi nhất là phong trào các ngày hội, ngày
lễ, dự và xây dựng tiết mẫu từ đó có cơ hội cho giáo viên trao đổi học tập kinh
nghiệm của nhau góp phần thực hiện có hiệu quả trong công tác chuyên môn. Ban
giám hiệu tổ chức đăng ký viết SKKN, thi chào mừng ngày 20/10, 20/11 và hội thi
giáo viên giỏi của trường để đánh giá xếp loại giáo viên. Khuyến khích giáo viên
xây dựng giáo án trên công nghệ thông tin phát huy việc ứng dụng công nghệ
thông tin trong giảng dạy.

- Đánh giá chất lượng trên trẻ lần 1

+ Thẻ chất: Mức Đạt: 300/351 đạt 85.5%, CCG: 46/351 đạt 13.1%, CD:
5/351 đạt 1.4%

+ TCKNXH: Mức Đạt: 292/351 đạt 83.2%, CCG: 45/351 đạt 12.8%, CD:
14/351 đạt 4%

+ Ngôn ngữ: Mức Đạt: 292/351 đạt 83.2%, CCG: 56/351 đạt 16%, CD: 4/351 đạt 1.1%

+ Nhận thức: Mức Đạt: 290/351 đạt 82.6%, CCG: 56/351 đạt 16%, CD: 6/351 đạt 1.7%

+ Thẩm mỹ: Mức Đạt: 243/301 đạt 80.7%, CCG: 52/301 đạt 17.3%, CD: 5/301 đạt 1.7%

Tổng chung: Mức Đạt: 301/351 đạt 85.8%, CCG: 48/351 đạt 13.7%, CD: 3/351 đạt 0.9%

***Thực hiện tốt chuyên đề**

✓ **Đã thực hiện tốt Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025**

- Đã tổ chức thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021 - 2025, tổ chức hội thảo, truyền thông, báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện chuyên đề.

+ 14/14 đạt 100% lớp triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025.

+ 4/14 lớp đạt 28.6% lớp thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” đạt loại tốt: Lớp 5A1, 3C1, 4B1, Cơm thưởng 3.

✓ **Đã thực hiện giải pháp sáng tạo, chuyên đề cấp huyện “Nâng cao chất lượng bữa ăn hợp lý đảm bảo dinh dưỡng kết hợp với tăng cường vận động thể lực cho trẻ trong trường mầm non”.**

- Đã tổ chức thực hiện giải pháp sáng tạo, chuyên đề cấp huyện “Nâng cao chất lượng bữa ăn hợp lý đảm bảo dinh dưỡng kết hợp với tăng cường vận động thể lực cho trẻ trong trường mầm non” tổ chức hội thảo, truyền thông, báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện chuyên đề.

+ 14/14 đạt 100% lớp triển khai thực hiện pháp sáng tạo, chuyên đề cấp huyện “Nâng cao chất lượng bữa ăn hợp lý đảm bảo dinh dưỡng kết hợp với tăng cường vận động thể lực cho trẻ trong trường mầm non”.

+ 4/14 lớp đạt 28.6% lớp thực hiện tốt pháp sáng tạo, chuyên đề cấp huyện “Nâng cao chất lượng bữa ăn hợp lý đảm bảo dinh dưỡng kết hợp với tăng cường vận động thể lực cho trẻ trong trường mầm non” đạt loại tốt: Lớp 5A1, 3C1, 4B1, Cơm thưởng 3.

- Thực hiện nội dung đề án “Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học” giai đoạn 2016- 2020, định hướng đến năm 2025. Tiếp tục thực hiện việc nâng cao chất lượng giáo dục vận động cho trẻ trong trường mầm non. Đã chỉ đạo các lớp xây dựng góc vận động, thi làm đồ dùng đồ chơi, xây dựng kế hoạch GDVĐ cho trẻ linh hoạt, sáng tạo theo chủ đề, lựa chọn các hoạt động vận động phù hợp theo độ tuổi. Xây dựng môi trường và các điều kiện vật chất khác nhằm nâng cao chất lượng GD vận động cho trẻ, đầu tư kinh phí mua sắm và bổ sung sửa chữa đồ chơi ngoài trời cho trẻ....

1.5. Công tác tài chính, 3 công khai, thực hiện quy chế dân chủ trong trường học

- Trong học kỳ I của năm học 2024- 2025, nhà trường đã thực hiện tốt các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN. Thực hiện có kết quả công tác thanh kiểm tra nội bộ, công tác tài chính trong nhà trường.

- Tham mưu hiệu quả trong công tác quản lý nhóm trẻ ngoài công lập được thực hiện đúng theo quy định.

- 100% các khoản thu - chi theo đúng công văn nghị quyết số 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh mầm non đến trung học phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố về sửa đổi bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20 tháng 7 năm 2022 của Hội đồng nhân dân thành phố; Nghị quyết số 02/2024/NQ-HĐND ngày 19 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định về mức thu học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2024-2025; Xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu góp, triển khai họp cấp ủy chi bộ, hội đồng trường, họp trường, họp ban đại diện cha mẹ học sinh để thống nhất các khoản thu chi theo kế hoạch đã xây dựng.

- Xây dựng quy chế dân chủ, quy chế chi tiêu nội bộ trong nhà trường, phát huy tính dân chủ của CBGV, nhân viên trong trường thông qua hội nghị cán bộ, công chức ngày 18 tháng 10 năm 2024.

- Thực hiện công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các đơn vị thuộc hệ thống giáo dục quốc dân: Các nội dung trên được công khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh tại cuộc họp hội đồng nhà trường, Hội chi ủy, chi bộ, họp phụ huynh học sinh, zalo, facebook, trang Web của nhà trường thời điểm tháng 9/2024.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc ứng dụng CNTT trong quản lý đạt hiệu quả.

- Thực hiện nghiêm túc, có chất lượng chế độ thông tin báo cáo, thống kê định kỳ, đột xuất.

1.6. Nâng cao chất lượng đội ngũ CBQL-GV-NV mầm non

- 40/40 đạt 100% CB, GV, NV đạt chuẩn, 28/40 = 70% trên chuẩn

- 03 đ/c CBQL đạt trình độ Trung cấp về lý luận chính trị

- 40/40 đạt 100% cán bộ giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ; công tác quản lý tài chính; công tác quản lý

- Tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp các mức độ: Xuất sắc: 5/28 = 18% ; Loại khá 23/28 = 72%; Không có loại ĐYC

- Tỷ lệ CBQL đạt chuẩn: 3/3= 100%; 3/3 đ/c Xuất sắc

- Tỷ lệ giáo viên ưu tú kết nạp và giới thiệu đảng 3/40 đạt 7.5%

an chủ tron
sư các

- 40/40 đạt 100% CB-GV-NV chấp hành tốt chính sách pháp luật nhà nước, không vi phạm quy chế chuyên môn, không có đơn thư khiếu kiện vượt cấp
- Nhà trường đã triển khai và thực hiện tốt Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/05/2018 của Bộ trưởng BGDĐT về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

- Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế chính sách đối với đội ngũ cô nuôi, đã hỗ trợ lương cho cô nuôi theo tối thiểu vùng.

- Nhà trường bồi dưỡng tại chỗ cho 100% đội ngũ giáo viên. Đồng thời tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên cốt cán tham gia các lớp tập huấn chuyên môn, dự giờ thực hành các chuyên đề trọng tâm do PGD&ĐT tổ chức thực hiện. Tham gia và thực hiện tốt sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường.

- Đội ngũ giáo viên nhà trường tham gia đạt hiệu quả các phong trào thi đua, các ngày hội, ngày lễ và quy chế chuyên môn trong học kỳ I của năm học.

1.7. Công tác truyền thông về giáo dục mầm non, phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng

- Trường tích cực triển khai các văn bản quy phạm pháp luật, các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ về đổi mới và phát triển giáo dục thông qua loa truyền thanh, tờ rơi, website, Vnedu.....

- Tích cực phối hợp với đài phát thanh xã để thông tin các kiến thức về chăm sóc giáo dục và nuôi dạy trẻ.

- Tổ chức các cuộc tọa đàm với cha mẹ trẻ để tuyên truyền tới các bậc phụ huynh về kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng.

- Tích cực phổ biến kiến thức tới giáo viên và phụ huynh về phát hiện và can thiệp sớm trẻ cơ khó khăn về các lĩnh vực phát triển

- Chuyên môn nhà trường có những bài tuyên truyền sâu rộng đến các ban ngành đoàn thể, tranh thủ sự ủng hộ cả về tinh thần và vật chất giúp phong trào nhà trường đi lên.

1.8. Kiểm tra đánh giá

- + Kiểm tra nề nếp đầu năm, giữa năm 14/14 đạt 100% các các nhóm lớp và tổ khối.

- + Kiểm tra chất lượng chăm sóc giáo dục tới 14/14 đạt 100%.

- + 14/14 đạt 100% nhóm lớp được kiểm tra hồ sơ sổ sách của cô và trẻ.

- + Kiểm tra 14/14 đạt 100 % các nhóm lớp về phòng chống rét và an toàn cho trẻ.

- + Kiểm tra 14/14 đạt 100% các nhóm lớp về thực hiện các chuyên đề.

- + Kiểm tra toàn diện 19/35 đạt 51.4% giáo viên, nhân viên Xếp loại tốt 16,

Khá: 03

- + Kiểm tra việc bảo quản sử dụng CSVC 14/14 nhóm lớp.

2. Đồng chí Nguyễn Thị Hà – Kế toán báo cáo thu chi ngân sách 2024, các khoản thi – chi học kỳ I năm học 2024- 2025.

- Báo cáo quyết toán thu chi ngân sách năm 2024
- + Tổng dự toán ngân sách năm 2024: 6.241.145.331
- + Tổng đã chi đến hết tháng 12/2024: 6.220.830.331
- + Nộp lại ngân sách: 20.315.000 trong đó:
 - + Trích 5% dự toán giữ lại theo quy định: 17.000.000
 - + Nộp lại tiền miễn giảm học phí: 3.315.000
- +Tồn: 0
- Dự toán ngân sách năm 2025: **5.967.032.000**
- + Kinh phí chi lương và các khoản theo lương: 5.258.663.000
- + Kinh phí chi thường xuyên: 708.369.000
 - + Tiết kiệm 10% tạo nguồn cải cách tiền lương của huyện: 70.837.000
 - + Trích 4,1258% tạo nguồn quỹ thi đua khen thưởng của huyện: 29.226.000
- +Chi khác: 608.306.000
- Thu chi các khoản nhà trường từ tháng 7- 12/2024:
 - + Thu: 1.237.404.840
 - + Chi : 1.065.968.361
 - + Tồn: 171.436.479
- Thu – chi tiền ăn của trẻ từ tháng 7- 12/2024:
 - + Thu: 863.365.408
 - + Chi : 652.700.742
 - + Tồn: 210.664.666

3. Thảo luận về dự thảo báo cáo sơ kết học kỳ I, Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025. Quyết toán các thu chi ngân sách 2024, các khoản thi – chi học kỳ I năm học 2024-2025.

11/11 thành viên Hội đồng trường nhất trí và thống nhất với thảo báo cáo sơ kết học kỳ I, Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025. Quyết toán các thu chi ngân sách 2024, các khoản thi – chi học kỳ I năm học 2024-2025 đạt tỉ lệ 100%, đề nghị thông qua tập thể sư phạm nhà trường.

4. Kết luận

Tất cả các 11/11 thành viên Hội đồng trường nhất trí và thống nhất với thảo báo cáo sơ kết học kỳ I, Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025. Quyết toán các thu chi ngân sách 2024, các khoản thi – chi học kỳ I năm học 2024-2025 và đưa ra Quyết nghị (đính kèm Nghị quyết Hội đồng trường kì họp lần thứ hai).

Biên bản kết thúc lúc 11 giờ 15 phút cùng ngày và được Thư ký thông qua cho toàn thể Hội đồng trường cùng thống nhất, kí tên./.

THƯ KÍ

Phan Thị Nhung

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG



NGHỊ QUYẾT

**Lần họp thứ ba cuối năm học 2024 - 2025 của Hội đồng trường
Trường Mầm non Tự Cường**

Căn cứ Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2018 của Chính Phủ quy định nhiệm vụ quản lý nhà nước về giáo dục;

Thực hiện thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường mầm non;

Thực hiện công văn số 1789/UBND-GDDT ngày 01 tháng 9 năm 2021 về việc thành lập Hội đồng trường đối với trường Mầm non, kiện toàn Hội đồng trường đối với các trường tiểu học, Trung học cơ sở nhiệm kỳ 2020-2025.

Căn cứ Quyết định số 2047/QĐ-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng về việc thành lập Hội đồng trường Trường Mầm non Tự Cường nhiệm kỳ 2021 - 2026;

- Căn cứ Quyết định số 549/QĐ-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng, về việc kiện toàn Hội đồng trường Trường Mầm non Tự Cường nhiệm kỳ 2021 - 2026;

- Căn cứ Quyết định số 315/QĐ-UBND ngày 04 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng, về việc kiện toàn Hội đồng trường Trường Mầm non Tự Cường nhiệm kỳ 2021 - 2026;

- Căn cứ Quyết định số 4260/QĐ-UBND ngày 17 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng, về việc kiện toàn Hội đồng trường Trường Mầm non Tự Cường nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ kết quả hoạt động của trường mầm non Tự Cường năm học 2024-2025;

Hội đồng trường Trường Mầm non Tự Cường,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thống nhất những nội dung của Báo cáo tổng kết năm học 2024 – 2025; Quyết toán các khoản thu – chi ngân sách 6 tháng đầu năm năm 2025, các khoản thu chi năm học 2024-2025; Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025- 2026; Kế hoạch hoạt động hè năm 2025(đính kèm Báo cáo tổng kết năm học 2024 – 2025 và các báo cáo tài chính, kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026, kế hoạch hoạt động hè 2025);

Điều 2. Hội đồng trường giao cho Bà Trần Thị Kim Chi - Hiệu trưởng, phổ biến tới cha mẹ học sinh thông qua Ban Đại diện cha mẹ học sinh; phổ biến kết quả trước Hội đồng sư phạm nhà trường; báo cáo lãnh đạo cấp trên;

Điều 3. Các thành viên của Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát việc thực hiện Nghị quyết và có báo cáo với Hội đồng trường trong phiên họp đầu năm học 2025 - 2026. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn thì báo với Chủ tịch Hội đồng trường - Hiệu trưởng để phối hợp cùng tháo gỡ.

Điều 4. Nghị quyết đã được Hội đồng trường biểu quyết thông qua với tỷ lệ 100%. Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký; các bộ phận, tổ chức đoàn thể và các thành viên Hội đồng trường chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này./.

THƯ KÝ HỘI ĐỒNG



Phan Thị Nhung

TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG CHỦ TỊCH



Trần Thị Kim Chi

Tự Cường, ngày 30 tháng 05 năm 2025

BIÊN BẢN
HỘI ĐỒNG TRƯỜNG NĂM HỌC 2024-2025
(Kỳ họp thứ 3 – Cuối năm)

I. THỜI GIAN- ĐỊA ĐIỂM

Hôm nay, vào hồi 14 giờ 00 phút, ngày 30 tháng 5 năm 2025, tại Hội trường Trường Mầm non Tự Cường

Hội đồng trường Mầm non Tự Cường họp phiên họp thứ III năm học 2024 - 2025 nhằm thông qua Báo cáo tổng kết năm học 2024-2025, Quyết toán các khoản thu – chi ngân sách 6 tháng đầu năm năm 2025, các khoản thu chi năm học 2024-2025; Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025- 2026; Kế hoạch hoạt động hè năm 2025.

I. THÀNH PHẦN

1. Đ/c Trần Thị Kim Chi - Hiệu trưởng - Chủ Tịch Hội đồng
2. Đ/c Lê Kim Oanh - P Hiệu trưởng – Phó Chủ tịch HĐ
3. Đ/c Đoàn Thị Huệ - P Hiệu trưởng – Phó Chủ tịch HĐ
4. Đ/c Phan Thị Nhung – Giáo viên – Thư ký Hội đồng
5. Đ/c Nguyễn Thị Hoa - TT Tổ chuyên môn 5 tuổi - UV Hội đồng
6. Đ/c Nguyễn Thị Ước - Bí thư Chi đoàn - UV Hội đồng
7. Đ/c Bùi Thị Dự – Giáo viên - UV Hội đồng
8. Đ/c Nguyễn Thị Phượng - TT Tổ nhà trẻ – UV Hội đồng
9. Đ/c Hoàng Thị Phúc – Nhân viên – UV Hội đồng
10. Đ/c Đỗ Văn Chiến – Phó CHUBND xã – UV Hội đồng
11. Bà Phùng Thị Tuyết- Trưởng ban ĐDCMTE - Ủy viên

III. NỘI DUNG

1. Đồng chí Trần Thị Kim Chi - Chủ tịch Hội đồng trường, thông qua các nội dung:

- Báo cáo tổng kết năm học 2024 - 2025. Quyết toán các khoản thu – chi ngân sách 6 tháng đầu năm năm 2025, các khoản thu chi năm học 2024-2025; Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025- 2026; Kế hoạch hoạt động hè năm 2025.

- Thông qua Quyết định số 4260/QĐ-UBND ngày 17 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng, về việc kiện toàn Hội đồng trường Trường Mầm non Tự Cường nhiệm kì 2021 - 2026;

2. Tiến trình buổi họp

2.1. Đồng chí Trần Thị Kim Chi thông qua kết quả hoạt động của năm học 2024 – 2025.

2.1.1. Công tác tham mưu và xây dựng văn bản chỉ đạo của Nhà trường để thực hiện sự chỉ đạo của Trung ương, của Thành phố về phát triển GDMN

- Đã thực hiện nghiêm túc có hiệu quả các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố về thực hiện chế độ, chính sách GDMN

Nhà trường đã xây dựng các kế hoạch, các chỉ tiêu giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm học 2024- 2025

Phối kết hợp với Ban đại diện CMTE và PHHS các lớp, tham mưu với chính quyền địa phương thực hiện các khoản thu theo thỏa thuận và thu tự nguyện nhằm tập trung thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2024- 2025

Tham mưu và thực hiện hiệu quả các văn bản phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi; phổ cập GDXMC; Thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024- 2025.

2.1.2. Kết quả thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua

Kết quả nhà trường triển khai và thực hiện tốt Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/05/2016 của Bộ Chính trị về " Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"; Cuộc vận động: "Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo" cũng được tập thể sư phạm nhà trường luôn chú trọng.

- 41/41 đạt 100% CBGVNV thực hiện tốt nội quy và quy chế hoạt động của nhà trường, hàng tháng được đánh giá xếp loại thi đua kết quả đạt được như sau:

- Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ. Kết nạp 3 đảng viên mới.
- Trường: Đề nghị tập thể LĐTT.
- Công đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Chi đoàn: Xếp loại tốt.
- Đề nghị 13 CSTĐ cấp cơ sở.
- 40 Lao động tiên tiến

2.1.3. Phát triển quy mô trường lớp

- Quy mô trường lớp: Trường hoạt động trên 1 khu: Với 14 lớp học.
- + Trong đó: Nhà trẻ: 3 nhóm lớp.

+ Mẫu giáo 11 lớp: 3 Tuổi : 4 lớp, 4 Tuổi : 3 lớp, 5 Tuổi : 4 lớp.

Tổng số trẻ ra lớp : 376 trẻ/ 14 lớp, Giảm 9 học sinh so với cùng kỳ năm học trước.

2.1.4. Cùng cố, nâng cao chất lượng phổ cập XMC, PCGDMN cho trẻ em 5 tuổi

Nhà trường đã huy động 122/122 trẻ 5 tuổi ra lớp, trong đó có 01 cháu thuộc địa bàn học tại địa bàn khác, 06 cháu ở địa bàn khác tới học tại trường, đạt tỷ lệ huy động 100%, đồng thời triển khai thực hiện đạt kết quả phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập xóa mù chữ theo kế hoạch.

2.1.5. Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ

* Công tác đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ

Thực hiện tốt Nghị định 80/NĐ-CP ngày 17/07/2017 của Chính phủ quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường; Chỉ thị số 505/CT-BGDĐT ngày 20/02/2017 về tăng cường các giải pháp đảm bảo an toàn trong các cơ sở giáo dục.

Thực hiện nghiêm túc thông tư số 45/BGD&ĐT về công tác an toàn trường học. Có kế hoạch và phương án phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ trong trường mầm non.

Trong năm học 2024- 2025 nhà trường an toàn tuyệt đối về an ninh trật tự, không để xảy ra bạo lực học đường và mất an toàn cho trẻ.

*Về chất lượng công tác nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe

Nhà trường thực hiện song song công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa, tiếp tục thực hiện tốt việc chăm sóc nuôi dưỡng, đảm bảo sức khỏe và an toàn cho trẻ.

100% trẻ các lớp được ăn bán trú tại trường; Bếp ăn đảm bảo về vệ sinh dinh dưỡng, an toàn thực phẩm. Nhà trường đã chỉ đạo và bồi dưỡng kiến thức cho 100% đội ngũ CBGV- NV thực hiện tốt công tác vệ sinh dinh dưỡng và an toàn cho trẻ trong trường mầm non; Bộ phận phụ trách công tác y tế trường học thực hiện tốt công tác phối kết hợp với trạm y tế xã trong việc chăm sóc sức khỏe ban đầu cho trẻ.

- Kết quả cân đo trẻ đợt III (cuối tháng 4/2025) năm học 2024-2025 như sau:

Độ tuổi	Tổng	Cân nặng			Chiều cao		
		Bình thường	Cao hơn	SDD thể nhẹ cân	Bình thường	Cao hơn	SDD thể thấp còi

Nhà trẻ	74/74	74 = 100%	0 = 0%	0 = 0%	70 = 95%	0 = 0%	4 = 5,3%
3 tuổi	79/79	75 = 95%	2 = 2.5%	2 = 2.5%	76 = 100%	2 = 0%	1 = 0,7%
4 tuổi	100/100	96 = 96%	1 = 1%	3 = 3%	94 = 94%	6 = 6%	0 = 0%
5 tuổi	122/122	116 = 95%	6 = 5%	0 = 0%	121 = 99%	0 = 0%	1 = 1%
Tổng	375/375	361 = 96,2%	9 = 2,4%	5 = 2.2%	361 = 96,3%	8 = 2.1%	6 = 1.6%

*** Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN; xây dựng và củng cố các chuyên đề trọng tâm trong năm học**

Đã thực hiện giải pháp sáng tạo “**Nâng cao chất lượng bữa ăn hợp lý đảm bảo dinh dưỡng kết hợp với tăng cường vận động thể lực cho trẻ trong trường mầm non**”. Và được thực hiện xuyên suốt trong năm học đạt kết quả cao, trẻ bạo dạn, hứng thú tham gia các hoạt động, giáo viên thu được nhiều kết quả tích cực trong tổ chức các hoạt động, phụ huynh được tham gia và trải nghiệm các hoạt động cùng con tốt.

Thực hiện nội dung đề án “**Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học**” giai đoạn 2016- 2020, định hướng đến năm 2025. Tiếp tục thực hiện việc nâng cao chất lượng giáo dục vận động cho trẻ trong trường mầm non. Đã chỉ đạo các lớp xây dựng góc vận động, thi làm đồ dùng đồ chơi, xây dựng kế hoạch GDVĐ cho trẻ linh hoạt, sáng tạo theo chủ đề, lựa chọn các hoạt động vận động phù hợp theo độ tuổi. Xây dựng môi trường và các điều kiện vật chất khác nhằm nâng cao chất lượng GD vận động cho trẻ, đầu tư kinh phí mua sắm và bổ sung sửa chữa đồ chơi ngoài trời cho trẻ....

Kết quả đánh giá chung trên trẻ các lĩnh vực cuối năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

Khối tuổi	Tổng số trẻ	Số trẻ đạt	Số trẻ cần cố gắng	Số trẻ chưa đạt
Nhà trẻ	74	67=90.5%	7=9.5%	0
3T	79	73=92,4%	6=7.6%	0
4T	100	96=96%	4=4%	0
5T	122	118=96.7%	4=3.3%	0
Tổng	375	354=94,4%	21=5,6%	0

2.1.6. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị GDMN; đẩy mạnh xây dựng trường MN đạt chuẩn Quốc gia và công tác kiểm định chất lượng GDMN

Nhà trường đã thu hút được nguồn đầu tư kinh phí của cấp trên và nguồn đóng góp của cha mẹ học sinh tu sửa, bổ sung, đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị

giáo dục đáp ứng yêu cầu chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ với tổng kinh phí hơn 200 triệu đồng

Nhà trường khảo sát và lập tờ trình đề nghị UBND huyện Tiên Lãng; Phòng TC- KH huyện tiếp tục đầu tư kinh phí mua sắm 1 số thiết bị dạy học cho các lớp theo quy định trong năm học tiếp theo.

2.1.7. Chất lượng đội ngũ CBQL và giáo viên

- Năm học 2024-2025 trường có tổng 41 đồng chí CBGVNV. Trong đó BGH có: 3; Giáo viên: 29; Nhân viên nấu ăn: 8; Nhân viên kế toán: 1; so với thông tư 06 trường thiếu 03 giáo viên so với quy định.

Nhà trường bồi dưỡng tại chỗ cho 100% đội ngũ giáo viên. Đồng thời tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên cốt cán tham gia các lớp tập huấn chuyên môn, dự giờ thực hành các chuyên đề trọng tâm do PGD&ĐT tổ chức thực hiện. Tham gia và thực hiện tốt sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường.

Đội ngũ giáo viên nhà trường tham gia đạt hiệu quả các phong trào thi đua, các ngày hội, ngày lễ và quy chế chuyên môn trong năm học 2024-2025.

- Năm học 2024-2025: bảo lưu 04 đồng chí đạt giáo viên giỏi cấp huyện. bảo lưu 01 giáo viên giỏi thành phố.

- 09 cán bộ, giáo viên có sáng kiến được công nhận cấp huyện trong năm học.

2.1.8. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

Trong năm học 2024- 2025, nhà trường đã thực hiện tốt các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN. Thực hiện có kết quả công tác thanh kiểm tra nội bộ, công tác tài chính trong nhà trường.

Tham mưu hiệu quả trong công tác quản lý nhóm trẻ ngoài công lập được thực hiện đúng theo quy định.

Thực hiện tốt công tác công khai trường học.

Tiếp tục thực hiện tốt việc ứng dụng CNTT trong quản lý đạt hiệu quả.

Thực hiện nghiêm túc, có chất lượng chế độ thông tin báo cáo, thống kê định kỳ, đột xuất.

2.1.9. Công tác truyền thông giáo dục về giáo dục mầm non; phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ, cộng đồng

Thực hiện tốt công tác truyền thông theo quy định

Nhà trường triển khai và thực hiện tốt kế hoạch phối kết hợp với các bậc phụ huynh học sinh trong việc phổ biến kiến thức CSGD trẻ thông qua các cuộc họp PHHS đầu năm, cuối năm, trong các hoạt động đón trả trẻ. Phụ huynh cùng

cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường lao động tạo môi trường ngoài trời cho trẻ...

2.2. Đồng chí Nguyễn Thị Hà báo cáo quyết toán toán các khoản thu – chi ngân sách 6 tháng đầu năm năm 2025, các khoản thu - chi năm học 2024-2025.

* Quyết toán Thu-chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2025

- Ngân sách cấp năm 2025: 5.595.178.000 đồng
- Đã chi tính đến hết ngày 30/5/2025: 2.431.882.154 đồng

* Quyết toán thu-chi các khoản năm học 2024-2025

- Tổng thu các khoản năm học 2024-2025: 2.405.693.500 đồng
- Đã chi đến hết ngày 30/5/2025: 2.381.357.500 đồng

2.3. Thông qua kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026:

- Số lớp năm 2025-2026: 14 nhóm lớp
 - Số học sinh năm 2025-2026: 370 trẻ
- Trong đó: Nhà trẻ 75 cháu/ 3 nhóm
Mẫu giáo 295cháu/11 lớp

2.4. Kế hoạch hoạt động trong hè

- Triển khai tổ chức các hoạt động trong hè và tổ chức kế hoạch trông trẻ trong hè theo nguyện vọng của phụ huynh.

- Số trẻ dự kiến: 150 trẻ
- Số kinh phí dự kiến:
 - + Tiền ăn 23.500đ/trẻ/ngày (bao gồm cả chất đốt)
 - + Tiền công trông trẻ: Nhà trẻ + Mẫu giáo 40.000đ/trẻ/ngày
 - + Tiền đồ dùng vệ sinh bán trú: 25.000đ/trẻ/tháng
 - + Tiền công cô nấu ăn: 100.000đ/tháng/trẻ

3. Kết luận:

11/11 đạt 100% số thành viên Hội đồng trường đã thảo luận và nhất trí với báo cáo kết quả năm học 2024- 2025, báo cáo quyết toán thu – chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2025, báo cáo quyết toán các khoản thu – chi năm học 2024-2025, kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026, kế hoạch hoạt động hè năm 2025, đề nghị thông qua tập thể sư phạm nhà trường và đưa ra Quyết nghị (đính kèm Nghị quyết Hội đồng trường kì họp lần thứ ba).

Biên bản kết thúc lúc 11 giờ 00 phút cùng ngày và được Thư kí thông qua cho toàn thể Hội đồng trường cùng thống nhất, kí tên./.

THƯ KÍ HỘI ĐỒNG



Phan Thị Nhung

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



Trần Thị Kim Chi

CÁC THÀNH VIÊN

Ms Đoàn Thị Thúc

Đ Bùi Thị Dư

Hoa - Nguyễn Thị Hoa

Minh Nguyễn Thị Mỹ

Uz Hoàng Thị Phúc

Bình
Lê Kim Anh

Nguyễn Thị Vóc

Tuyết
Phùng Thị Tuyết