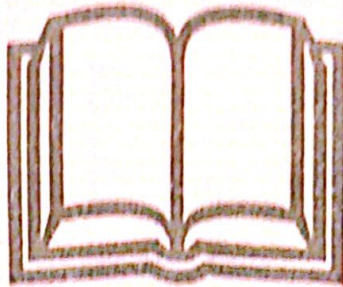


**UBND HUYỆN TIỀN LÃNG
TRƯỜNG MẦM NON TỰ CƯỜNG**



QUY CHẾ

**Phối hợp công tác giữa Ban giám hiệu nhà trường và Công đoàn
trong việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022**

QUY CHẾ

Phối hợp công tác giữa Ban giám hiệu nhà trường và công đoàn trong việc thực hiện nhiệm vụ năm học

Căn cứ Thông tư Liên tịch số: 12/TT-LT, ngày 08/ 5/ 1992 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn Giáo dục Việt Nam qui định về mối quan hệ phối hợp công tác giữa các cấp Chính quyền và Công đoàn trong ngành Giáo dục và đào tạo.

Căn cứ điều 05 Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của đơn vị hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ vào nhiệm vụ năm học và tình hình, đặc điểm của đơn vị Nhà trường và Công đoàn cơ sở trường mầm non Tự Cường thống nhất xây dựng mối quan hệ công tác và chế độ làm việc năm học 2020 - 2021 với nội dung như sau:

Chương I.

Những quy định chung

Điều 1: Nhà trường và BCH Công đoàn cơ sở có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ vận động tổ chức phong trào quần chúng cán bộ công chức và người lao động trong nhà trường thực hiện tốt các chủ trương, nghị quyết và đường lối của Đảng, các chính sách, pháp luật của nhà nước. Thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn của ngành và của nhà trường đề ra.

Nhà trường tạo điều kiện thuận lợi để công đoàn cơ sở tham gia quản lý trường học, quản lý chuyên môn, tham gia kiểm tra giám sát hoạt động của nhà trường, giải quyết kịp thời các kiến nghị hợp pháp của đội ngũ cán bộ công



chức trong nhà trường. Tập hợp các ý kiến của đoàn viên Công đoàn tham gia với chính quyền nhà trường.

Nhà trường và Công đoàn cơ sở phối hợp chặt chẽ trong việc chỉ đạo hoạt động chuyên môn, tổ chức hoạt động của các Công đoàn bộ phận, tổ chức bồi dưỡng để nâng cao trình độ nghiệp vụ, văn hoá khoa học kỹ thuật và chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho đoàn viên công đoàn. Phát triển sự nghiệp giáo dục, văn hoá, chăm lo sức khoẻ và các điều kiện làm việc, nghỉ ngơi của đoàn viên, hướng dẫn thực hiện kế hoạch hoá gia đình.

Chương II.

Mối quan hệ phối hợp

Điều 2: Khi xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục hàng năm và dài hạn, nhà trường mời công đoàn cơ sở tham gia phát biểu ý kiến và triển khai thực hiện.

Nhà trường phối hợp chặt chẽ với công đoàn cơ sở mở hội nghị công nhân viên chức tham gia bàn biện pháp thực hiện nhiệm vụ năm học mới.

Ban giám hiệu nhà trường thường xuyên cung cấp các tư liệu cần thiết để công đoàn tham gia có hiệu quả.

Điều 3: Trước khi ban hành các bổ sung sửa đổi kế hoạch, chủ trương công tác của nhà trường, hoặc triển khai thực hiện về chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước mà có liên quan đến đội ngũ cán bộ, viên chức thì nhà trường cần trao đổi thống nhất với công đoàn để cùng chỉ đạo thực hiện đảm bảo quyền lợi và nghĩa vụ của đội ngũ Đoàn viên, giáo viên.

Công Đoàn cơ sở có trách nhiệm chỉ đạo các công đoàn bộ phận quán triệt đến đội ngũ đoàn viên các văn bản pháp quy của Nhà nước, động viên và tổ chức giáo dục đội ngũ nghiêm túc thực hiện, đồng thời giám sát việc thực hiện trong nhà trường.

Điều 4: Đại diện của Công đoàn là thành viên của hội đồng thi đua khen thưởng, kỷ luật, xét nâng lương và những vấn đề liên quan đến đội ngũ. Công đoàn có trách nhiệm cử người có đủ thẩm quyền tham gia các hội đồng trên và các ban chỉ đạo của nhà trường.

Điều 5: Nhà trường và Công đoàn phối hợp chặt chẽ để tổ chức phát động các phong trào thi đua nhằm thực hiện các nhiệm vụ chính trị của ngành, nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội và an ninh quốc phòng trên địa bàn dân cư.

Hàng năm sau khi thống nhất với công đoàn quyết định công bố nội dung thi đua, chế độ khen thưởng. Công đoàn đề ra các biện pháp động viên phong trào thi đua, cùng với hội đồng thi đua hướng dẫn tổ chức phong trào thi đua trong nhà trường. Đánh giá sơ kết, tổng kết, xét duyệt khen thưởng các tổ chức và cá nhân đạt thành tích xuất sắc.

Điều 6: Công đoàn cơ sở có trách nhiệm tổ chức chỉ đạo các hoạt động của ban thanh tra nhân dân, xem xét việc thực hiện các chế độ chính sách, định biên lao động, tiền lương, tiền thưởng, phúc lợi tập thể, phúc lợi BHXH. Khi phát hiện các vụ việc vi phạm các chế độ chính sách, quyền lợi hợp pháp của người lao động, Công đoàn kiến nghị với nhà trường và các cấp có thẩm quyền nghiên cứu xử lý

Điều 7: Nhà trường và Công đoàn có trách nhiệm phối hợp giải quyết kịp thời các kiến nghị của đoàn viên công đoàn theo quy định của pháp luật.

Điều 8: Nhà trường chỉ đạo các bộ phận chuyên môn phối hợp với Công đoàn đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao trong đội ngũ Đoàn viên công đoàn nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn.

Điều 9 : Nhà trường tạo điều kiện thực hiện các chế độ theo quy định của nhà nước và tạo điều kiện thuận lợi cho Công đoàn cơ sở hoạt động.

Chương III

Chế độ làm việc

Điều 10: Chủ tịch hoặc phó chủ tịch công đoàn cơ sở được mời dự các cuộc họp lãnh đạo của nhà trường để bàn đến quyền lợi, nghĩa vụ của đội ngũ Đoàn viên Công đoàn.

Điều 11: Công Đoàn cơ sở mời lãnh đạo nhà trường dự họp theo định kỳ của BCH Công đoàn để báo cáo hoạt động của Công đoàn và BCH Công đoàn, nghe ý kiến của BCH Công đoàn.

Điều 12: Trong các cuộc họp mỗi bên cần thông báo trước thời gian, nội dung và cung cấp những tài liệu, thông tin cần thiết để đóng góp ý kiến, nhất là

những vấn đề bàn biện pháp thực hiện nhiệm vụ năm học, các hoạt động nổi bật theo chủ đề.

Điều 13: Sáu tháng một lần, lãnh đạo nhà trường và BCH Công đoàn họp liên tịch để trao đổi tình hình kiểm điểm sự phối hợp, giải quyết các công việc đã qua và những vấn đề mới phát sinh.

Điều 14: Chế độ thông tin báo cáo :

Nhà trường có trách nhiệm thông tin cho Công đoàn biết các chủ trương hoạt động chuyên môn, các chính sách của ngành giáo dục đào tạo, các nhiệm vụ trọng tâm của ngành.

BCH Công đoàn mời đại diện lãnh đạo nhà trường dự họp các cuộc họp của BCH Công đoàn thông báo các chế độ chính sách liên quan đến đội ngũ, kết quả các phong trào thi đua, khen thưởng, kỷ luật đối với đội ngũ đoàn viên Công đoàn.

Chương V

Điều khoản thi hành

Điều 15: Quy chế này được ban lãnh đạo nhà trường và BCH Công đoàn thoả thuận, thống nhất và có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 16: Căn cứ vào quy chế này, các tổ chuyên môn, tổ hành chính văn phòng và các tổ công đoàn phối hợp để xây dựng quy chế phối hợp của mình.

Điều 17: Trong quá trình thực hiện có gì không phù hợp hoặc có yêu cầu mới được mỗi bên đề ra sẽ bàn bạc thống nhất và bổ sung sửa đổi.

**TM. BCH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ
CHỦ TỊCH**

(Ký tên, đóng dấu)

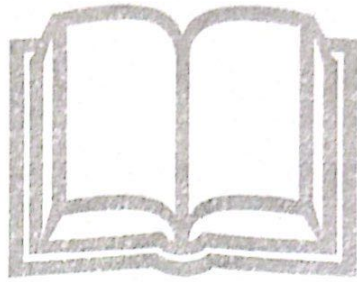

Trần Thị Minh Phương

**TM. LÃNH ĐẠO NHÀ TRƯỜNG
HIỆU TRƯỞNG**

(Ký tên, đóng dấu)


Dương Thị Huyền

UBND HUYỆN TIỀN LÃNG
TRƯỜNG MẦM NON TỰ CƯỜNG



QUY CHẾ
PHỐI HỢP CÔNG TÁC GIỮA CÔNG ĐOÀN VÀ NHÀ TRƯỜNG

QUY CHẾ PHỐI HỢP CÔNG TÁC GIỮA CÔNG ĐOÀN VÀ NHÀ TRƯỜNG

Căn cứ vào Thông tư liên tịch số 12/TT/LT của Bộ GD&ĐT và Công đoàn GDVN qui định về mối quan hệ phối hợp công tác giữa các cấp chính quyền và công đoàn trong ngành GD&ĐT.

Căn cứ hướng dẫn giữa Phòng và Công đoàn Giáo dục huyện Tiên Lãng về xây dựng qui chế phối hợp công tác giữa chuyên môn và Ban chấp hành Công đoàn.

Căn cứ vào đặc điểm tình hình tại đơn vị, BGH trường MN Tự Cường và BCH Công đoàn trường thống nhất ban hành quy chế hoạt động, phối hợp công tác giữa nhà trường và Công đoàn năm học 2022 - 2023, cụ thể như sau:

PHẦN I: TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN

A.Trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ chuyên môn

Điều 1: Phối hợp trách nhiệm trong xây dựng kế hoạch

- BGH và BCHCĐ chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động của đơn vị, tổ chức mình trên nguyên tắc độc lập nhưng bảo đảm tính phối hợp, thống nhất
- Xây dựng kế hoạch năm học với chỉ tiêu mở, BCHCĐ hướng dẫn các tổ, tổ chức họp tổ để thảo luận, tự đề ra chỉ tiêu phấn đấu của tổ, đăng ký thi đua, kiến nghị điều kiện làm việc của tổ chuyên môn mình, BCHCĐ tập hợp ý kiến và cùng lãnh đạo trường nghiên cứu thống nhất chỉ tiêu.

Điều 2: Phối hợp trách nhiệm trong thực hiện quy chế chuyên môn

- BGH thông qua kế hoạch tháng. BCHCĐ thông qua chương trình hành động trong tháng của công đoàn để hai bên cùng phối hợp triển khai và vận động thực hiện
- BCH CĐ vận động đơn đốc, nhắc nhở đoàn viên tham gia thực hiện tốt quy chế chuyên môn, hỗ trợ các hoạt động chuyên môn để đạt các chỉ tiêu kế hoạch đề ra.

B.Trách nhiệm về thực hiện quy chế dân chủ

Điều 3: Phối hợp trách nhiệm trong việc tổ chức Hội nghị CBVCNLĐ



- BGH chịu trách nhiệm chính về nội dung, tổ chức Hội nghị CBVCNI Đ vào đầu năm học. BCHCĐ có trách nhiệm phối hợp với BGH chỉ đạo, theo dõi Hội nghị cấp tổ, lắng nghe và tổng hợp ý kiến đóng góp chuyển BGH nghiên cứu giải đáp trước hoặc tại Hội nghị CBVCNLĐ toàn trường, sau Hội nghị CBVCNLĐ, BGH cùng BCHCĐ theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị đã đề ra

- BGH có trách nhiệm phải công khai cho CB, GV, CNV biết những vấn đề luật định: những vấn đề liên quan tới lương bổng, phụ cấp, cử tuyển đi học, nhận xét công chức, quỹ lương khoán, khen thưởng, phân công, trực trường... BCHCĐ và BTTND có nhiệm vụ nhắc nhở, giám sát việc công khai thực hiện quy chế dân chủ.

- Hàng tháng BGH phải cụ thể nghị quyết Hội nghị thành kế hoạch, BCHCĐ vạch ra chương trình hành động để hỗ trợ lãnh đạo trường cùng nhau thực hiện nghị quyết Hội nghịCBVCNLĐ

Điều 4: Phối hợp trách nhiệm trong giải quyết khiếu kiện

- Trong trường hợp trường có khiếu kiện, Hiệu trưởng giao cho BTTND tìm hiểu sự thật và đề xuất biện pháp giải quyết sự việc. Hiệu trưởng phải tham gia giải quyết vụ việc ngoại trừ trường hợp hiệu trưởng bị khiếu kiện

- BCHCĐ có nhiệm vụ ra quyết định cho BTTND tiến hành tìm hiểu xác minh, BGH theo dõi diễn biến và đôn đốc nhắc nhở, hiệu trưởng giải quyết sự việc trong thời gian luật định

- Hiệu trưởng và các thành viên trong lãnh đạo trường phải tạo điều kiện cho tất cả mọi người phát huy quyền làm chủ của mình trong việc đóng góp xây dựng trường. BCHCĐ tập hợp ý kiến đóng góp chuyển cho lãnh đạo trường nghiên cứu giải quyết và phải trả lời hoặc bằng hình thức công khai trong các phiên họp hoặc bằng văn bản cho cá nhân liên quan

- Khi giải quyết những vấn đề có liên quan trực tiếp đến uy tín, quyền lợi của công đoàn viên thì Hiệu trưởng phải mời đại diện Ban nữ công cùng tham gia

C.Trách nhiệm tổ chức phong trào và quản lý phong trào thi đua

Điều 5: Phối hợp trách nhiệm tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Hai tốt”

- Hiệu trưởng là trưởng ban thi đua và chịu trách nhiệm chính trong tổ chức, chỉ đạo phát động phong trào thi đua. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, nội dung, tiêu chuẩn thi đua cả năm (hoặc từng đợt) và xét duyệt kết quả thi đua cũng như công nhận các danh hiệu thi đua (trong quy định) BCH góp ý các vấn

đề trên trước khi đưa ra Hội đồng sư phạm. Chủ tịch công đoàn là phó ban thường trực hỗ trợ việc vận động CBGVNV đăng ký đủ các danh hiệu thi đua. Phối hợp cùng Hiệu trưởng theo dõi, sơ tổng kết và xét kết quả thi đua

- BGH và BCHCĐ cùng phối hợp xây dựng các tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua các cấp nhằm đảm bảo xét duyệt thi đua công bằng, chính xác, khách quan.

Điều 6: Trách nhiệm phối hợp trong nhân rộng điển hình.

- Qua phong trào thi đua, BGH và BCHCĐ phát hiện những cá nhân và tập thể tiêu biểu tuyên dương và nhân rộng điển hình tiên tiến, góp phần hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ năm học.

- BGH và BCHCĐ phối hợp tìm giải pháp thúc đẩy GV dự thi GV dạy giỏi các cấp, tham gia cuộc thi soạn giáo án điện tử e- learning

- Cùng với phong trào thi đua “Hai tốt”, BGH và BCHCĐ cần quan tâm hơn nữa đến phong trào viết SKKN, đây là một biện pháp nhằm thúc đẩy phong trào tự học, tự nghiên cứu và tự bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ để đáp ứng với những yêu cầu của lãnh đạo ngành và của xã hội.

D.Trách nhiệm về kiểm tra, giám sát và bảo vệ quyền lợi ích hợp pháp chính đáng và chăm lo đời sống cho người lao động

Điều 7: Phối hợp trách nhiệm trong việc chăm lo đời sống vật chất

- Hiệu trưởng có nhiệm vụ chỉ đạo bộ phận liên quan thực hiện đầy đủ các chính sách và chế độ tiền lương, chế độ phụ cấp, chế độ đãi ngộ của ngành, chế độ nâng lương theo niên hạn và nâng lương trước hạn, chế độ chuyển ngạch đối với toàn thể CB, GV, ND. BCHCĐ và BTTND giám sát việc thực hiện chế độ liên quan đến đời sống CB, GV, CNV trong trường

- Hiệu trưởng và Ban lãnh đạo nhà trường cần có sự bàn bạc với BCHCĐ về dự kiến phân công giáo viên đầu năm học. Khi giải quyết những vấn đề có liên quan đến công đoàn viên thì BGH phải mời BCHCĐ cùng tham gia giải quyết, BCHCĐ tập hợp nguyện vọng, kiến nghị của công đoàn viên về sự bố trí, phân công, sắp xếp thời khóa biểu và chuyển lãnh đạo trường nghiên cứu giải quyết

- BCHCĐ, Ban nữ công và BTTND kiến nghị, giám sát việc thực hiện các chế độ ngày giờ công đối với nữ CB- GV- CNV về chế độ người mang thai trên 7 tháng và chế độ nuôi con nhỏ dưới 12 tháng cũng như các chế độ dành cho nữ CB, GV, CNV.

TRƯC
MÃM
TƯC

- Một năm 2 lần, BCHCD và BTTND kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách đối với CB- GV- CNV. Hiệu trưởng hợp tác chỉ đạo các bộ phận liên quan tạo điều kiện thuận lợi cho BCH và BTTND làm nhiệm vụ

Điều 8: Phối hợp trách nhiệm trong chăm lo đời sống tinh thần

- Hiệu trưởng và lãnh đạo nhà trường cần tạo điều kiện, tổ chức đề CB, GV, CNV tham gia các hoạt động thể dục thể thao, văn nghệ giao lưu, tham quan học tập.

- BCHCD hỗ trợ phong trào cùng vận động các công đoàn viên tham gia có hiệu quả và cùng lãnh đạo trường tổ chức các phong trào

- Hiệu trưởng và Ban lãnh đạo trường cùng BCHCD phối hợp tranh thủ các lực lượng trong ngoài trường hỗ trợ chăm sóc đời sống tinh thần cho đội ngũ CBGVNV trong trường

E.Trách nhiệm về xây dựng bộ máy tổ chức

Điều 9: Phối hợp trách nhiệm trong xây dựng tổ chức bộ máy

- Hiệu trưởng và ban lãnh đạo trường cùng BCHCD phối hợp với nhau trong kế hoạch tổ chức bộ máy nhà trường và công đoàn, xây dựng đội ngũ kế thừa và dự nguồn

- Hiệu trưởng và ban lãnh đạo trường cùng BCHCD phối hợp với nhau trong việc đề cử các chức danh tổ trưởng tổ chuyên môn và các ban chỉ đạo. BCHCD phải báo cáo hiệu trưởng việc cử tuyển người đi tập huấn, học nghiệp vụ CD, hoặc đi học do BCHCD cấp trên triệu tập để bố trí công tác chuyên môn.

F. Trách nhiệm trong việc đảm bảo điều kiện, phương tiện cần thiết cho hoạt động công đoàn.

Điều 10: Cơ sở vật chất CD

- Hiệu trưởng tạo điều kiện về phương tiện cho cán bộ CD thực hiện nhiệm vụ. BCH theo tình hình cơ sở vật chất của nhà trường bàn bạc cùng hiệu trưởng về cơ sở vật chất và điều kiện làm việc giúp cho công đoàn hoạt động tốt.

PHẦN II: LỀ LỜI LÀM VIỆC

Điều 11: Quan hệ và phương thức hoạt động

- Hàng tháng hiệu trưởng tổ chức họp liên tịch để trao đổi rút kinh nghiệm về hoạt động của nhà trường trong tháng, đồng thời đề ra kế hoạch hoạt động của nhà trường trong tháng tới.

- Chủ tịch công đoàn sau khi đã thống nhất nội dung kế hoạch hoạt của hiệu trưởng sẽ triển khai lại cho các thành viên BCHCD trong phiên họp BCH để có biện pháp hỗ trợ vận động.

- Những vấn đề phát sinh đột xuất, Hiệu trưởng có thể hội ý với BCH và ngược lại để hai bên cùng thống nhất chương trình hành động.

- BTTND giúp hiệu trưởng và lãnh đạo trường giám sát việc thực hiện nghị quyết Hội nghị CBCC và kế hoạch hành động hàng tuần, hàng tháng, đảm bảo thực hiện đúng, đủ những điều mà mỗi bên đã cam kết

- Quan hệ công tác giữa BGH và BCHCD là quan hệ hợp tác. Hai bên tôn trọng quyền độc lập của mỗi tổ chức. Trong công tác quản lý, những vấn đề có liên quan đến trách nhiệm, quyền lợi của CBGV thì hiệu trưởng phải bàn bạc phối hợp với BCHCD. Những vấn đề 2 bên chưa thống nhất, cần báo cáo xin ý kiến cấp trên. Trong khi chờ ý kiến cấp trên, vấn đề tạm thời được thực hiện theo ý kiến của hiệu trưởng và hiệu trưởng phải chịu hoàn toàn trách nhiệm về quyết định của mình

PHẦN III: QUY ĐỊNH THỰC HIỆN

Điều 12: Điều khoản thi hành

- BGH và BCHCD có trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc quy chế này.

- Sau mỗi học kỳ, BGH và BCHCD phải kiểm điểm việc thực hiện các nội dung ghi trong quy chế này để rút kinh nghiệm và kịp thời sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình mới.

- Quy chế này được thông qua Hội nghị CBCC ngày 20 tháng 10 năm 2022 và có hiệu lực ngay sau hội nghị.

Nơi nhận:

- BCH CD;
- Trường MN Tự Cường
- Lưu: VT.

TM.BCH CÔNG ĐOÀN
P. CHỦ TỊCH



Trần Thị Kim Chi